



Borrador Xullo\_2021

**Resolución do            de 2021, da Dirección Xeral de Recursos Humanos do Servizo Galego de Saúde pola que se convoca concurso-oposición para o ingreso en diversas clases de persoal funcionario sanitario da escala de saúde pública e administración sanitaria (Lei 17/1989, do 23 de outubro).**

De conformidade co establecido no Decreto 162/2018, do 13 de decembro, Decreto 34/2019, do 28 de marzo, Decreto 219/2020, do 3 de decembro e Decreto 74/2021, do 8 de abril, polo que se aproba a oferta de emprego público do persoal sanitario funcionario (Lei 17/1989, do 23 de outubro) para os anos 2018, 2019, 2020 e 2021 respectivamente, este centro directivo, previa negociación coa representación sindical no seo da Mesa Xeral de Negociación dos Empregados Públicos e no uso das competencias que lle atribúen o artigo 18 do Decreto 137/2019, do 10 de outubro, polo que se establece a estrutura orgánica do Servizo Galego de Saúde (*Diario Oficial de Galicia núm 208, do 31 de outubro*) e o artigo 7 da Orde do 22 de abril de 2020, de delegación de competencias en órganos centrais e periféricos da Consellería de Sanidade e do Servizo Galego de Saúde e na Axencia Galega para a Xestión do Coñecemento en Saúde (*Diario Oficial de Galicia núm 82, do 29 de abril de 2020*), resolve convocar concurso-oposición para o ingreso en diversas clases de persoal funcionario sanitario da escala de saúde pública e administración sanitaria, de acordo coas seguintes

## **BASES**

### **I.- NORMAS XERAIS**

#### **1.1.-Prazas**

1.1.1.- Convócase concurso-oposición para o ingreso nas clases de persoal funcionario sanitario da escala de saúde pública e administración sanitaria (*Lei 17/1989, do 23 de outubro*), que se especifican no anexo I da presente resolución.

1.1.2.- O número de prazas que se convoca neste proceso selectivo é o que se especifica para cada unha das clases no citado anexo I, con expresión diferenciada polo

seu sistema de acceso.

## 1.2.- Sistemas de acceso

As persoas interesadas poderán participar neste proceso selectivo por algún dos seguintes sistemas de acceso: acceso libre, acceso de persoas con discapacidade ou promoción interna, segundo se detalla no Anexo I.

Os/as aspirantes só poderán participar nunha das quendas citadas. Logo de finalizado o prazo de inscrición non se permitirá ningún cambio na modalidade de acceso.

Como excepción, os/as aspirantes que soliciten participar pola quenda de discapacidade e non dispoñan ao tempo de presentar a inscrición, malia telo solicitado, do certificado de recoñecemento do grao de discapacidade emitido polo órgano competente, deberán sinalar no formulario electrónico de inscrición dita circunstancia no espazo habilitado ao efecto, efectuar o pagamento da taxa correspondente e achegar a solicitude de recoñecemento de discapacidade presentada.

Neste suposto resultará admitido/a pola quenda de discapacidade e poderá solicitar o reintegro da taxa aboada sempre que acredite documentalmente ter recoñecido un grao de discapacidade igual ou superior ao 33% nos termos exixidos na convocatoria, o último día do prazo de presentación de reclamacións contra o listado provisional de admitidos/excluídos. Noutro suposto resultará admitido polo sistema de acceso libre.

## 1.3.- Persoas con discapacidade

1.3.1.- De conformidade co establecido na lexislación do emprego público de Galicia, o artigo 6 do Decreto 162/2018, do 13 de decembro, Decreto 34/2019, do 28 de marzo, Decreto 219/2020, do 3 de decembro e Decreto 74/2021, do 8 de abril, polo que se aproba a oferta de emprego público de persoal funcionario sanitario para os anos 2018, 2019, 2020 e 2021 resérvase o número de prazas que se concreta no Anexo I para seren cubertas por persoas cun grao de discapacidade igual ou superior ao trinta e tres por cento, sempre que superen os procesos selectivos e acrediten a súa discapacidade e a compatibilidade co desempeño das tarefas e funcións correspondentes.

1.3.2.- No suposto de que algún/algunha aspirante con discapacidade que se presente pola cota de reserva supere o proceso selectivo e non obteña praza na citada cota, sendo a súa puntuación superior á obtida por outros/as aspirantes da quenda de acceso



libre, será incluído/a pola súa orde de puntuación na quenda de acceso libre.

1.3.3.- Os/as aspirantes con discapacidade, opten ou non opten por participar na quenda reservada a persoas con discapacidade, poderán solicitar adaptación de tempo e/ou medios para a realización dos exercicios. Os/as interesados/as, agás causas sobrevidas, deberán formular a correspondente petición concreta na solicitude de participación na que deberán reflectir con claridade as necesidades específicas que ten o/a candidato/a para acceder ao proceso de selección en condicións de igualdade, debendo achegar o Ditame Técnico Facultativo emitido polo órgano técnico de cualificación do grao de discapacidade competente, acreditando de forma fidedigna, a/s deficiencia/s permanente/s que deron orixe ao grao de discapacidade recoñecido.

As solicitudes de adaptación serán resoltas polo órgano de selección. A tal efecto, o tribunal poderá requirir informe e, se é o caso, a colaboración dos órganos técnicos da Administración Laboral, sanitaria ou dos demais órganos competentes. A adaptación non se outorgará de forma automática senón unicamente naqueles casos nos que a discapacidade garde relación directa coa proba a realizar.

1.3.4.- A fin de garantir a protección da saúde dos/das aspirantes que superen definitivamente o proceso selectivo pola quenda de reserva de persoas con discapacidade efectuarase unha avaliación inicial da súa saúde, que permita adoptar as medidas preventivas e de protección necesarias para evitar que se poidan ver afectados/as de xeito singular por algún risco laboral identificado no seu posto de traballo.

1.3.5.- Segundo o artigo 48 da Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia, se as prazas reservadas e que as persoas con discapacidade cubrisen non acadan a porcentaxe do tres por cento das prazas convocadas na correspondente oferta de emprego público, as prazas non cubertas do número total das reservadas acumularanse á porcentaxe do sete por cento da oferta seguinte, cun límite máximo do doce por cento. Noutro caso, as prazas reservadas á quenda de discapacidade, non cubertas, acumularanse a acceso libre.

#### **1.4.- Promoción interna**

1.4.1.- De conformidade co establecido no artigo 80 da Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia, reservarase un 25% das prazas convocadas nas clases do





subgrupo A1 para o seu acceso por persoal funcionario pertencente a corpos ou escalas do subgrupo A2 que reúna os seguintes requisitos:

- a) Posuir a titulación e demais requisitos xerais exixidos.
- b) Ter prestado servizos efectivos na condición de persoal funcionario como mínimo, durante dous anos no subgrupo ou grupo de clasificación profesional desde o cal se pretenda promocionar.
- c) Non superar a idade de xubilación forzosa.

1.4.2.- Así mesmo, o persoal funcionario dos corpos ou escalas do subgrupo de clasificación profesional C1 poderá participar pola quenda de promoción interna para o acceso ás clases do subgrupo A2, sempre que reúna os requisitos establecidos no apartado anterior.

1.4.3.- As prazas reservadas para promoción interna que non sexan cubertas acumularanse ás da quenda de acceso libre.

## II.- REQUISITOS

As persoas interesadas en participar neste proceso deberán posuír na data en que finalice o prazo de presentación de solicitudes e no momento da toma de posesión como persoal funcionario de carreira da Consellería de Sanidade os seguintes requisitos:

### 2.1.- Requisitos comúns para todas as quendas de acceso

#### 2.1.1.- Nacionalidade:

Posuir a nacionalidade española ou a dun Estado membro da Unión Europea ou do Espazo Económico Europeo, estar incluído no ámbito de aplicación dos tratados internacionais celebrados pola Unión Europea e ratificados por España nos cales sexa de aplicación a libre circulación de traballadores/as ou ter recoñecido tal dereito por norma legal.

Así mesmo, poderán participar o cónxuxe dos españois e dos nacionais doutros estados membros da Unión Europea así como os seus descendentes e os do seu cónxuxe, que sexan menores de vinte e un anos ou maiores da dita idade dependentes.

2.1.2.- **Idade:** Ter cumpridos os dezaseis anos de idade e non exceder da idade de xubilación forzosa legalmente vixente.



**2.1.3.- Capacidade funcional:** Posuír as capacidades e aptitudes físicas e psíquicas que sexan necesarias para o desempeño das correspondentes funcións ou tarefas.

**2.1.4.- Habilitación:** Non ter sido separado/a mediante expediente disciplinario do servizo de ningunha Administración Pública ou dos órganos constitucionais ou estatutarios das comunidades autónomas, nin atoparse na situación de inhabilitación absoluta ou especial para o desempeño de empregos ou cargos públicos por resolución xudicial.

No suposto de nacionais doutros Estados, non estar inhabilitado ou en situación equivalente, nin ter sido sometido a sanción disciplinaria ou equivalente que impida no Estado de procedencia o acceso ao emprego público.

**2.1.5.- Titulación:** Estar en posesión da titulación que se especifica no Anexo I desta resolución ou estar en condicións de obtela dentro do prazo de presentación de solicitudes.

No caso de titulacións obtidas no estranxeiro, deberán posuír o documento que acredite fidedignamente a súa homologación ou a credencial de recoñecemento do título para efectos profesionais.

**2.1.6.-** Aboar as taxas por dereito de exame, de ser o caso.

Non poderán formalizar a súa inscrición no proceso selectivo as persoas que reunisen en dita data a condición de persoal funcionario de carreira da mesma clase.

## **2.2.- Requisitos específicos**

Ademais dos requisitos anteriores, os/as aspirantes que se presenten pola quenda de persoas con discapacidade terán que ter recoñecida a condición legal de persoa cun grao de discapacidade igual ou superior ao trinta e tres por cento.

## **2.3.- Taxas**

### **2.3.1 Formalización do pagamento das taxas**

Por imperativo legal, de conformidade co disposto na *Lei 6/2003, do 9 de decembro, de taxas, prezos e exaccións reguladoras da Comunidade Autónoma de Galicia* e na *Lei 4/2021, do 28 de xaneiro, de medidas fiscais e administrativas*, como requisito necesario para participar no proceso selectivo, deberase aboar previamente en concepto de





dereitos de exame o importe da taxa que se indica a continuación e, de ser o caso, os gastos de transferencia correspondentes, en calquera das entidades financeiras colaboradoras autorizadas para a recadación de taxas e prezos na Comunidade Autónoma de Galicia.

CLASE	TAXA
Farmacéutico/a Inspector de Saúde Pública	43,30€
Inspector/a Farmacéutico/a	43,30€
Inspector/a Médico/a	43,30€
Licenciado/a en Ciencias Biolóxicas	43,30€
Licenciado/a en Ciencias Químicas	43,30€
Licenciado/a en Farmacia	43,30€
Licenciado/a en Medicina e Cirurxía	43,30€
Licenciado/a en Psicoloxía	43,30€
ATS/DUE	37,27€
Subinspector/a Sanitario/a	37,27€

Para o ingreso da taxa empregárase un impreso de autoliquidación como o sinalado no Anexo VII. Tal impreso, así como os códigos para a súa formalización seranlles facilitados ás persoas interesadas nos servizos centrais e periféricos da Consellería de Sanidade e do Servizo Galego de Saúde e estarán dispoñibles na páxina web do Servizo Galego de Saúde, no apartado de emprego público. A non presentación deste impreso de autoliquidación, -no que deberá figurar a data e o selo da entidade bancaria-, xunto co formulario de inscrición no proceso, determinará a exclusión da persoa aspirante.



Poderase tamén realizar o pagamento da taxa por internet nas entidades financeiras actualmente autorizadas. Para isto, deberán acceder á oficina tributaria, a través da oficina virtual na páxina web do CIXTEC ([www.cixtec.es](http://www.cixtec.es)) e premer a ligazón Oficina Virtual-Tributaria (cor azul), entrar a servizos de acceso libre e taxas, prezos, multas e sancións. Neste caso, unha vez efectuado o pagamento da taxa correspondente, imprimirase o xustificante de ter aboada a taxa (modelo 730), que será o que se presente xunto coa solicitude.

Así mesmo, o/a solicitante poderá facer efectivo o pagamento da taxa a través de Fides/expedient-e, habilitándose un enlace directo ao sistema de pago electrónico de taxas da Consellería de Facenda. Neste suposto, non será necesaria a presentación do xustificante de ter aboada a correspondente taxa xunto coa solicitude.

En ambos supostos, a presentación do xustificante de aboamento non suporá a substitución do trámite de presentación, en tempo e forma, da solicitude de participación no proceso.

### **2.3.2 Exención e bonificación no aboamento da taxa**

Estarán exentos do pagamento da taxa por dereito de inscrición:

- As persoas con discapacidade igual ou superior ao 33%.
- As persoas que sexan membros de familias numerosas clasificadas na categoría especial.

Aplicarase unha bonificación do 50% á inscrición solicitada:

- Polas persoas que sexan membros de familias numerosas de categoría xeral.
- Polas persoas que figuren como demandantes de emprego desde, polo menos, os seis meses anteriores á data da convocatoria das probas selectivas nas cales soliciten a súa participación e non estean a percibir prestación ou subsidio por desemprego.

As circunstancias de exención e bonificación deberán ser acreditadas, segundo o



suposto que corresponda, presentando xunto coa solicitude de participación no proceso a seguinte documentación:

- Copia compulsada da cualificación de discapacidade.
- Copia compulsada do título oficial de familia numerosa, de carácter ordinario ou especial.
- Certificación negativa da percepción actual de prestación/subsidio por desemprego e da antigüidade como demandante de emprego expedida polo Servizo Público de Emprego.

### **2.3.3.Devolución de taxas**

O importe aboado en concepto de dereitos de exame devolverase, logo dos trámites correspondentes, aos/ás aspirantes excluídos/as que o soliciten no prazo dun mes contado a partir do día seguinte ao da publicación da listaxe definitiva de admitidos/as e excluídos/as.

### **2.4.- Rexistro electrónico dos requisitos de participación**

As persoas interesadas en participar no proceso selectivo deberán declarar no formulario electrónico de inscrición que reúnen todos os requisitos de participación esixidos nesta convocatoria segundo a quenda de acceso pola que opten. Ao formulario electrónico de inscrición accederase a través da páxina web do Servizo Galego de Saúde ([www.sergas.es](http://www.sergas.es)) no apartado *Fides/expedient-e/Sección de Procesos/OPE*.

### **2.5- Prazo e procedemento de acreditación dos requisitos de participación**

2.5.1.- As persoas aspirantes, excepto no suposto e respecto da documentación que se sinala na base 2.6, deberán presentar xunto coa solicitude de participación, e dentro do prazo de presentación de instancias a seguinte documentación:

- 1.- Fotocopia do documento nacional de identidade, pasaporte ou número de identidade estranxeiro en vigor.
- 2.- Xustificante de ter aboado os dereitos de exame. As persoas exentas ou con





bonificación no pagamento das taxas deberán presentar copia cotexada da documentación que acredite este dereito nos termos esixidos na base 2.3.2.

3.- Fotocopia compulsada do título exixido para o ingreso na correspondente clase ou a documentación acreditativa de estar en condicións de obtelo, nos termos previstos nos Anexos I e V desta resolución.

Deberá presentarse tradución xurada ou equivalente segundo o disposto no anexo V daqueles títulos que estean redactados nun idioma distinto a calquera dos oficiais do Estado español.

No caso de titulacións obtidas no estranxeiro, deberá achegarse ademais o documento que acredite fidedignamente a súa homologación ou recoñecemento.

O/a aspirante non terá a obriga de achegar a documentación acreditativa da titulación cando a mesma conste como validada (V) en FIDES/expedient-e.

2.5.2.- As persoas que accedan pola queda de discapacidade deberán presentar ademais da documentación anterior copia compulsada do documento que lles acredite teren recoñecida a condición legal de persoa cun grao de discapacidade igual ou superior ao trinta e tres por cento, expedido polo órgano competente para o recoñecemento e cualificación do grao de discapacidade.

2.5.3.- As persoas que accedan pola queda de promoción interna non terán que presentar a documentación acreditativa da súa identidade.

2.5.4.- A falta de acreditación pola persoa interesada dos requisitos de participación determinará a súa exclusión do proceso de selección.

2.5.5.- En todo caso, a autoridade convocante reservarase o dereito a exixir que se acredite convenientemente a existencia ou non dos requisitos de participación e idoneidade dos/das aspirantes, en calquera momento anterior á resolución definitiva do concurso-oposición.

## **2.6.- Verificación dos requisitos de participación a través da plataforma de intermediación**

2.6.1.- Excepto no suposto de oposición expresa do/da aspirante manifestada no espazo habilitado ao efecto no formulario electrónico de inscrición no proceso (Fides/expedient-e), o órgano convocante procederá a verificar na plataforma de intermediación (PasaXe!) a seguinte documentación acreditativa dos requisitos de participación:



- DNI/NIE.
- Certificado de discapacidade expedido por un órgano da Comunidade Autónoma de Galicia
- Condición de demandante de emprego no territorio nacional e de non ser perceptor de prestación ou subsidio por desemprego.
- Título de Familia Numerosa na Comunidade Autónoma de Galicia.

Fóra destes supostos ou cando conste a oposición expresa á súa consulta, os/as aspirantes deberán presentar a documentación acreditativa de todos os requisitos nos termos que se indican na base 2.5.

2.6.2.- Se unha incidencia técnica debidamente acreditada imposibilitase o funcionamento ordinario dos sistemas, o órgano convocante poderá requirir ao/á aspirante a acreditación en papel de todos os requisitos de participación.

### III.- MÉRITOS

#### 3.1.- Méritos a valorar

Os méritos a ter en conta na fase de concurso deste proceso serán os recollidos no Anexo IV e valoraranse con referencia ao día inmediatamente anterior, inclusive, ao da publicación desta convocatoria no *Diario Oficial de Galicia*.

Tales méritos deberán estar debidamente rexistrados no sistema informático *Fides/expedient-e* e acreditados documentalmente pola persoa interesada na forma e prazos que se indican nesta convocatoria.

#### 3.2.- Rexistro electrónico e acreditación de méritos

3.2.1.- Para o rexistro electrónico dos méritos, os/as aspirantes deberán proceder da seguinte forma:

As persoas interesadas accederán a través da páxina web do Servizo Galego de Saúde ([www.sergas.es](http://www.sergas.es)) ao expediente electrónico do profesional (FIDES/expedient-e) segundo se indica no anexo VI destas bases e comprobarán os datos do seu currículo



baremaes no proceso de selección que constan rexistrados na aplicación informática, así como o seu estado.

Se non consta ningunha información ou está incompleta, a persoa aspirante, ata o último día do prazo de presentación de solicitudes, deberá rexistrar no sistema Fides/Expediente-e os méritos que posúe para os efectos da súa valoración na fase de concurso. Logo do seu rexistro electrónico, deberá imprimir a solicitude de validación, que estará dispoñible na aplicación informática na epígrafe de “informe”.

A solicitude de validación para este proceso dirixirase a unha unidade de validación das relacionadas no formulario electrónico de inscrición e poderá presentarse ata o último día do prazo de presentación de instancias en rexistro administrativo, electrónico ou presencial, ou a través de calquera dos procedementos que se indican na base 5.2.

Para o rexistro electrónico da solicitude requírase dun certificado dixital válido: FNMT, DNI electrónico ou Camerfirma.

3.2.2.- Xunto coa solicitude de validación, o/a aspirante deberá achegar a documentación acreditativa dos méritos que figuren pendentes de validación nos termos que se indican no Anexo V. Só se admitirá como medio de acreditación válido o que se indica para cada un dos méritos no indicado anexo.

A documentación acreditativa dos méritos deberá presentarse na orde que figura cada un dos méritos na solicitude de validación.

3.2.3.- Por tratarse dun procedemento de concorrencia competitiva non se admitirá, unha vez rematado o prazo de presentación de instancias e para os efectos da súa valoración neste proceso, ningunha documentación acreditativa de novos méritos aínda que consten rexistrados no expediente electrónico, agás aquela documentación que, esixida no Anexo V e constando documentalmente ter sido solicitada polo/a interesado/a ao organismo ou entidade competente no prazo de presentación de solicitudes ou nun momento anterior, esta non fose recepcionada polo/a interesado/a no indicado prazo, suposto en que se admitirá a súa presentación no prazo de reclamación contra a lista provisional de admitidos/excluídos.

Fóra deste suposto e prazo non se admitirá a presentación de ningunha documentación acreditativa de novos méritos.

3.2.4.- Aquelas persoas que, con anterioridade á data de publicación desta convocatoria no *Diario Oficial de Galicia* solicitasen, mediante a achega da documentación



correspondente, a validación dalgún mérito previamente rexistrado no expediente electrónico e que se atope validado ou pendente de catalogar pola Administración, non terán que presentar novamente a documentación acreditativa de tal/es mérito/s agás a complementaria que resulte necesaria para a súa actualización.

É responsabilidade do/da aspirante a actualización de méritos consonte a data de referencia deste proceso mediante a presentación de novos certificados. No suposto de que non se produza tal actualización, só se terán en conta os achegados inicialmente.

3.2.5.- Aquelas persoas que, con anterioridade á data de publicación desta convocatoria no *Diario Oficial de Galicia* solicitasen, mediante a presentación da documentación correspondente, a validación dalgún mérito previamente rexistrado no expediente electrónico e que se atope pendente de validar, deberán presentar, de ser o caso, dentro do prazo de presentación de solicitudes, a documentación complementaria para acreditar debidamente o mérito nos termos do Anexo V.

3.2.6.- Aquelas persoas que, con anterioridade á data de publicación desta convocatoria no *Diario Oficial de Galicia* rexistrasen no sistema informático os seus méritos, que figuran como pendentes de validar sen que presentasen ningunha documentación acreditativa deles, deberán solicitar a súa validación e acreditar documentalmente a súa posesión nos termos do Anexo V dentro do prazo de presentación de instancias para que poidan ser, se é o caso, valorados no dito procedemento.

3.2.7.- Non será necesaria a acreditación documental do cumprimento dos seguintes méritos:

- A experiencia profesional como persoal estatutario nas institucións sanitarias do Servizo Galego de Saúde e entidades públicas adscritas á Consellería de Sanidade.

- A formación recibida e impartida pola Axencia Galega para a Xestión do Coñecemento e Saúde.

As persoas aspirantes deberán rexistrar en *Fides/expedient-e* a experiencia profesional en postos de persoal funcionario da escala de saúde pública e administración sanitaria no apartado de “outra experiencia” e proceder á acreditación documental de tal mérito.

3.2.8.- A Administración poderá requirir, en calquera momento, a achega de documentación complementaria acreditativa de calquera requisito ou mérito aínda que conste validado.

3.2.9.- Para os efectos deste proceso, e sen prexuízo da súa validación e catalogación



nun momento posterior, poderán deixarse sen validar e catalogar no expediente electrónico persoal do/da aspirante aqueles méritos que non teñan incidencia na puntuación a asignar na fase de concurso por ter acadado o/a aspirante, cos méritos xa validados e catalogados, a puntuación máxima na respectiva epígrafe do baremo.

3.2.10.- Os méritos que na data de publicación desta convocatoria figuren como validados en Fides/expedient-e permanecerán no dito estado, agás nos supostos en que se aprecie un erro de validación que obrigue á súa modificación.

Os méritos que non consten rexistrados no sistema informático na data de finalización do prazo de presentación de instancias non serán obxecto de valoración.

#### IV.- ACREDITACION DO COÑECEMENTO DA LINGUA GALEGA

Para os efectos de resultar exento/a da realización do exercicio de lingua galega, aqueles/as aspirantes de calquera quenda de acceso, que estean en posesión do Celga 4, curso de perfeccionamento de galego ou equivalente debidamente homologado polo órgano competente en materia de política lingüística da Xunta de Galicia, de conformidade co establecido na Orde do 10 de febreiro de 2014 pola que se modifica a *Orde do 16 de xullo de 2007, que regula os certificados oficiais acreditativos dos niveis de coñecemento da lingua galega*, deberán rexistrar este na epígrafe “idiomas” do expedient-e e achegar copia compulsada do mesmo dentro do prazo de presentación da solicitude de participación, salvo que xa conste este título como validado no expedient-e.

Admitirase a súa acreditación ata o último día do prazo de presentación de reclamacións contra a lista provisional de admitidos/excluídos.

As persoas aspirantes que non acheguen a documentación acreditativa do coñecemento da lingua galega nos termos establecidos nesta base, deberán realizar o exercicio de lingua galega.

#### V. SOLICITUDE

##### 5.1.- Formulario de inscrición

5.1.1. As persoas que desexen tomar parte no proceso selectivo deberán cubrir unha única solicitude de participación, en modelo normalizado, a través da Oficina Virtual do



Profesional (*FIDES/expedient-e/Sección de Procesos/OPE*), á cal se accederá seguindo as instrucións que se establecen no Anexo VI, e que logo de formalizada electronicamente deberán imprimir, asinar e presentar nos lugares e prazo indicados nos apartados 5.2 e 5.3, respectivamente.

O/a aspirante deberá seleccionar no formulario electrónico de inscrición o idioma, galego ou castelán, no que desexa que se lle facilite, na data de exame, o cuestionario de preguntas da parte común e específica da fase de oposición.

5.1.2. Non se admitirán as solicitudes que conteñan algunha emenda, marca ou riscadura no formulario de participación ou en calquera dos documentos acreditativos dos requisitos de participación.

As modificacións que, con carácter excepcional, resulte necesario que efectúe o/a aspirante nalgún dos datos contidos na solicitude de participación impresa efectuaranse mediante escrito dirixido á mesma unidade de validación á cal se dirixa a instancia de participación e no cal se indicará con claridade a modificación que se pretende.

Tal solicitude de modificación deberá presentarse, xunto coa instancia que modifica ou copia desta, a través do procedemento e prazo previstos na cláusula 5.2 e 5.3 desta convocatoria.

Transcorrido o prazo para a presentación de solicitudes, non se admitirán as modificacións das solicitudes previamente presentadas.

5.1.3.- Os/as aspirantes con discapacidade que o precisen deberán sinalar na solicitude as adaptacións de tempo e medios para a realización dos exercicios, de conformidade co establecido na base 1.3.

5.1.4.- A consignación de datos falsos na solicitude ou na documentación achegada polos/as aspirantes sancionarase coa anulación da solicitude, sen prexuízo das demais medidas legais que correspondan.

5.1.5.- O domicilio que figure nas solicitudes considerarase como o único válido aos efectos de notificacións, sendo responsabilidade exclusiva do/a aspirante tanto o erro na súa consignación como a comunicación ao Servizo Galego de Saúde de calquera cambio do mesmo. O mesmo será aplicable aos outros medios de comunicación posibles, como os teléfonos de contacto e o correo electrónico.

A Administración convocante poderá comunicar a través de Fides/expedient-e, de forma





xeral ou individualizadamente, calquera nova que se produza no desenvolvemento do proceso.

5.1.6.- Xunto coa solicitude de participación, a persoa aspirante deberá achegar a documentación esixida na base 2.5, a xustificación documental de todos os méritos previamente rexistrados no expediente electrónico que non acreditase nos termos da base 3.2 e, se é o caso, a documentación acreditativa do coñecemento da lingua galega.

## 5.2. Lugar de presentación

As solicitudes de participación no concurso-oposición dirixiranse a unha unidade de validación das relacionadas no propio formulario electrónico de inscrición e poderán presentarse por rexistro electrónico, de forma presencial no rexistro xeral dos servizos centrais e periféricos da Consellería de Sanidade e do Servizo Galego de Saúde, ou a través de calquera dos procedementos do artigo 16.4 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.

As solicitudes subscritas no estranxeiro poderanse cursar, no prazo expresado no número tres desta base, a través das representacións diplomáticas ou consulares españolas correspondentes, que as remitirán seguidamente ao organismo competente.

## 5.3.- Prazo de presentación

O prazo para a presentación das solicitudes de participación será dun mes contado desde o día seguinte ao da publicación desta convocatoria no *Diario Oficial de Galicia*.

## VI. ADMISIÓN DE ASPIRANTES

6.1.- Expirado o prazo de presentación de solicitudes, a Dirección Xeral de Recursos Humanos do Servizo Galego de Saúde publicará no *Diario Oficial de Galicia* a resolución pola que se declaren con carácter provisional os/as aspirantes admitidos/as e excluídos/as, co motivo da exclusión, así como os aspirantes exentos e non exentos da realización do exercicio acreditativo do coñecemento de lingua galega.

6.2.- Os/as aspirantes excluídos/as e os/as declarados/as non exentos/as da realización do exercicio de galego disporán dun prazo de dez días hábiles, contados a partir do día seguinte ao da publicación da resolución para poderen corrixir, se for o caso, o defecto



que motivou a súa exclusión ou a non exención do exercicio de lingua galega.

Disporán do mesmo prazo de reclamación as persoas que, tendo presentado debidamente solicitude de participación no proceso, non consten como admitidas nin excluídas na relación publicada.

6.3.- Non se poderá emendar a presentación da solicitude fóra do prazo habilitado para este efecto. A estimación ou desestimación das solicitudes de emenda entenderanse implícitas na resolución pola que se aprobe o listado definitivo de admitidos/as e excluídos/as, así como o listado definitivo de exentos e non exentos do exercicio acreditativo do coñecemento da lingua galega, que se publicará no *Diario Oficial de Galicia*.

Contra tal resolución poderase interpoñer recurso potestativo de reposición ante a Dirección Xeral de Recursos Humanos do Servizo Galego de Saúde no prazo dun mes a contar desde o día seguinte ao da súa publicación no *Diario Oficial de Galicia*, de conformidade co establecido nos artigos 123 e 124 da *Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas*.

O feito de figurar na relación de admitidos/as non prexulga que se recoñeza aos/ás interesados/as a posesión de todos os requisitos esixidos no procedemento que se convoca. Cando da documentación que debe presentarse, no caso de superar o proceso selectivo, se desprendese que non posúen algún dos requisitos, os/as interesados/as decaerán en todos os dereitos que poidan derivar da súa participación no procedemento.

## VII. TRIBUNAIS

7.1.- A composición dos tribunais de selección será paritaria para o conxunto da oferta de emprego público.

7.2.- Os tribunais cualificadores do concurso-oposición, para cada unha das clases que se convocan, serán nomeados pola autoridade convocante cunha antelación mínima dun mes ao da data de realización das probas, publicándose a este efecto a oportuna resolución no *Diario Oficial de Galicia*.

Sen prexuízo das competencias de ordenación material e temporal propias do órgano convocante, corresponden aos tribunais as funcións relativas á determinación concreta





do contido das probas, a cualificación dos/as aspirantes, a emisión de cantos informes sexan requiridos derivados da súa intervención no proceso así como, en xeral, a adopción de cantas medidas sexan precisas en orde ao correcto desenvolvemento das probas selectivas e a resolución de incidencias.

7.3.- Os tribunais terán a súa sede, aos efectos de comunicacións, envío de documentación ou incidencias, na Dirección Xeral de Recursos Humanos do Servizo Galego de Saúde, situada en San Lázaro s/n, 15703 de Santiago de Compostela.

7.4.- Os tribunais estarán compostos por un número de membros non inferior a cinco, debendo designarse o mesmo número de membros suplentes.

De conformidade co establecido no artigo 59 da *Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia*, a pertenza aos órganos de selección será sempre a título individual, non podendo ostentarse esta en representación ou por conta de ninguén.

O persoal de elección ou de designación política, os funcionarios interinos e o persoal eventual non poderán formar parte do órgano de selección. Tampouco poderán formar parte dos tribunais as persoas que nos cinco anos anteriores á publicación da convocatoria tivesen realizado tarefas de preparación de aspirantes a probas selectivas ou tivesen colaborado durante ese período con centros de preparación de opositores.

Os membros dos tribunais terán a condición de persoal funcionario de carreira ou estatutario fixo das Administracións Públicas ou dos Servizos de Saúde, ou de persoal laboral fixo dos centros vinculados ao Sistema Nacional de Saúde, en praza ou categoría para a que se esixa posuír titulación de nivel académico igual ou superior á esixida para o ingreso.

Os tribunais poderán propoñer ao órgano convocante a incorporación aos seus traballos dos/as asesores/as especialistas ou de apoio que estime oportunos. Os/as ditos/as asesores/as limitaranse a prestar a súa colaboración nas especialidades técnicas, con voz e sen voto.

7.5.- Os/as membros dos tribunais deberán absterse de intervir, notificándollo á autoridade convocante, cando concorran neles/as algunha circunstancia das previstas no artigo 23 da *Lei 40/2015, do 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público* e no Acordo adoptado no Consello da Xunta do 8 de abril de 2010 ou realicen tarefas de preparación de aspirantes a probas selectivas da correspondente clase nos cinco anos anteriores á publicación desta convocatoria.





O/A presidente/a deberá solicitar dos/das membros do tribunal declaración expresa de non atoparse incursos/as nas circunstancias previstas no citado artigo 23 da *Lei de Réxime Xurídico do Sector Público* nin nas demais causas de abstención previstas nesta base. Esta declaración deberá ser tamén realizada polos/as asesores/as especialistas previstos e polo persoal auxiliar que o tribunal incorpore aos seus traballos.

Así mesmo, os/as aspirantes poderán recusar aos membros do tribunal e demais persoal colaborador cando concorra neles algunha das circunstancias previstas na presente base, conforme ao artigo 24 da *Lei de Réxime Xurídico do Sector Público*.

7.6.- A autoridade convocante publicará, no seu caso, no *Diario Oficial de Galicia*, resolución pola que se nomeen os/as novos/as membros que teñan que substituír aos que perderon a súa condición por algunha das causas previstas.

7.7.- Logo da convocatoria do/a Presidente/a, constituirase o tribunal coa asistencia da maioría dos seus membros, titulares ou suplentes, coa presenza en todo caso do/a presidente/a e do/a secretario/a. Na dita sesión, o tribunal adoptará as decisións que lle correspondan para o correcto desenvolvemento do proceso selectivo.

A partir da sesión de constitución, a actuación válida do tribunal requirirá a asistencia da maioría dos seus membros, con presenza, en todo caso, do/a presidente/a e do/a secretario/a.

Por acordo dos seus membros, o tribunal poderá decidir a autoconvocatoria para a seguinte ou seguintes sesións que teñan lugar sen necesidade de citación por escrito. Das sesións celebradas polo tribunal redactarase a correspondente acta que será asinada polo/a secretario/a co visto e praxe do/a presidente/a.

Resultarán de aplicación á constitución e funcionamento dos órganos de selección as disposicións sobre órganos colexiados contidas na *Lei 40/2015, do 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público*.

7.8.- Os acordos dos tribunais que supoñan para o/a interesado/a a imposibilidade de continuar o procedemento poderán ser obxecto de recurso de alzada ante a Dirección Xeral de Recursos Humanos do Servizo Galego de Saúde nos termos previstos nos artigos 121 e 122 da *Lei 39/2015, do 1 de outubro*.

7.9.- Os tribunais que actúen no proceso selectivo terán a categoría primeira das recollidas no *Decreto 144/2001, de 7 de xuño, actualizado pola Resolución do 20 de xuño de 2008 (DOG nº 138, do 17 de xullo)*, segundo o acorde o órgano competente na

materia.

## VIII.- PROCEDEMENTO DE SELECCIÓN

### Procedemento de selección

O sistema de selección será o de concurso-oposición.

#### 8.1 Fase de oposición

8.1.1. A fase de oposición consistirá na realización dos exercicios que se enumeran no anexo III desta resolución e coa forma e sistema de cualificación nel descritos.

O exercicio sobre o contido da parte común do programa (temas un a quince, ambos os dous inclusive) terá carácter obrigatorio e non eliminatorio para todos/as os/as aspirantes, coa excepción daqueles/as que participen pola quenda de promoción interna que estarán exentos/as da súa realización.

O exercicio da parte específica do programa terá carácter obrigatorio e eliminatorio.

O exercicio que acredita o coñecemento da lingua galega, terá carácter obrigatorio non eliminatorio para todos/as os/as aspirantes, coa excepción dos/das que acreditasen posuír o Celga 4, curso de perfeccionamento ou equivalente debidamente homologado polo órgano competente en materia de política lingüística da Xunta de Galicia de conformidade co establecido na Orde do 10 de febreiro de 2014 pola que se modifica a Orde do 16 de xullo de 2007, que regula os certificados oficiais acreditativos dos niveis de coñecemento da lingua galega.

As respostas incorrectas, nos exercicios de tipo test, penalizaranse coa puntuación negativa que resulte de aplicar un vinte e cinco por cento da puntuación asignada á resposta correcta.

No suposto en que deba anularse un número de preguntas dun exercicio superior ao de reserva, o valor de cada resposta correcta será o que resulte de dividir a puntuación máxima acadable no respectivo exercicio entre o número de preguntas válidas que finalmente resulten.

8.1.2. Os/as aspirantes que non superen ou non obteñan o cincuenta por cento da



puntuación fixada como máxima no anexo correspondente a cada un dos exercicios de carácter eliminatorio, resultarán eliminados/as.

8.1.3. O tribunal adoptará as medidas oportunas para garantir que os exercicios tipo test da fase de oposición sexan corrixidos sen que se coñeza a identidade dos/as aspirantes. Cando finalicen os exercicios tipo test entregarase a cada aspirante a folla autocopiativa do seu exame. O modelo coas respostas correctas publicárase con posterioridade na páxina web [www.sergas.es](http://www.sergas.es).

Facilitárase aos/ás aspirantes o acceso ao cuestionario de preguntas logo da finalización dos exercicios.

8.1.4. Os exercicios da fase de oposición realizaranse no lugar e á hora que se fixe nunha resolución da Dirección Xeral de Recursos Humanos do Servizo Galego de Saúde que se publicará no *Diario Oficial de Galicia* cun prazo mínimo de antelación de cinco días hábiles, ademais de poder ser anticipada para efectos informativos na web [www.sergas.es](http://www.sergas.es).

Durante o tempo fixado para a realización dos exercicios, non se poderán utilizar nin manipular de ningunha maneira aparellos de telefonía móbil, reloxos ou soportes con memoria, quedando prohibido o acceso ao recinto de realización das probas con tales dispositivos, constituindo causa de inadmisión ao chamamento a simple tenza deles.

8.1.5. En calquera momento os/as aspirantes poderán ser requiridos/as coa finalidade de acreditar a súa personalidade.

8.1.6. Os/as aspirantes serán convocados/as para cada exercicio nun único chamamento, sendo excluídos/as do concurso-oposición os/as que non comparezan. En todo caso, para garantir a unidade de acto, non serán tidas en conta causas de forza maior ou calquera outra causa para emendar a non comparecencia.

8.1.7 No marco das previsións do *Decreto Lexislativo 2/2015, do 12 de febreiro, polo que se aproba o texto refundido das disposicións legais da Comunidade Autónoma de Galicia en materia de igualdade* e da *Lei orgánica 3/2007, do 22 de marzo, para a igualdade efectiva de mulleres e homes*, o Servizo Galego de Saúde permitirá ás mulleres embarazadas ou que teñan dado a luz, e por estes motivos estean ingresadas no mesmo día do exame, facer os distintos exercicios da fase de oposición, derivados deste proceso selectivo. Por iso, coa única limitación de respectar, en todo caso, a





unidade de acto e de tempo de execución fixados nos chamamentos para a realización dos exames, como garantía de igualdade e de imparcialidade para todos/as os/as aspirantes, o Servizo Galego de Saúde desprazará a un centro hospitalario radicado na Comunidade Autónoma de Galicia unha delegación do tribunal que permita a execución material da proba a aquelas opositoras xestantes que tivesen posto en coñecemento do órgano convocante, cunha antelación mínima de 72 horas á data de realización do exame a situación de embarazo e a súa vontade de realizar a proba no centro sanitario para o suposto de estar ingresadas na data da súa realización e se tivese recibido na Dirección Xeral de Recursos Humanos comunicación e xustificación do seu ingreso en centro hospitalario por tal motivo con anterioridade á realización dos exercicios.

Por razóns temporais e organizativas, unicamente serán atendidas as solicitudes de desprazamento a centro sanitario pola causa exposta que consten debidamente xustificadas na Dirección Xeral de Recursos Humanos cunha antelación mínima de cinco horas á publicada no Diario Oficial de Galicia como hora de inicio das probas.

Para os efectos do disposto nesta base, só se admitirá como medio válido de comunicación o seguinte enderezo de correo electrónico: [oposicions@sergas.es](mailto:oposicions@sergas.es).

8.1.8. En calquera momento do proceso selectivo, se o tribunal tivese coñecemento de que algún/ha dos/as aspirantes non cumpre un ou varios dos requisitos esixidos pola presente convocatoria, logo de audiencia do/a interesado/a, deberá propoñer a súa exclusión á autoridade convocante. Do mesmo xeito, o tribunal deberá dar conta das inexactitudes ou falsidades nas que puidesen incorrer os/as aspirantes, para os efectos procedentes.

8.1.9. Establécese un prazo único de cinco días hábiles seguintes á publicación dos modelos provisionais de respostas para que os/as interesados/as poidan presentar reclamación contra os exercicios.

Se o tribunal, de oficio ou con base nas reclamacións presentadas, modifica a opción de resposta válida ou anula algunha ou algunhas das preguntas incluídas nun exercicio anunciarao na páxina web do Servizo Galego de Saúde ([www.sergas.es](http://www.sergas.es)).

Neste último caso serán tidas en conta as preguntas de reserva, que terán unha puntuación igual que o resto das preguntas do correspondente exercicio.

A estimación ou desestimación das reclamacións entenderase implícita na resolución pola que se publiquen as puntuacións provisionais e as respostas definitivas dos



distintos exercicios, que se efectuará na páxina web do Servizo Galego de Saúde ([www.sergas.es](http://www.sergas.es)).

8.1.10. Tras a publicación das puntuacións provisionais dos exercicios, os/as aspirantes poderán presentar reclamación ante o tribunal no prazo de cinco días hábiles seguintes ao de devandita publicación, unicamente de existiren erros na confección aritmética da puntuación obtida. A estimación ou desestimación das ditas reclamacións entenderase implícita na resolución pola que se aproben as puntuacións definitivas dos distintos exercicios, que se publicará no *Diario Oficial de Galicia*. Se no mesmo período o tribunal, de oficio, apreciase algún erro na confección aritmética da puntuación obtida na fase de oposición por algún/ha aspirante poderá proceder á súa corrección.

8.1.11. Poderán superar a fase de oposición un número de aspirantes superior ao das prazas convocadas na correspondente clase.

8.1.12. Finalizada na súa totalidade a fase de oposición, publicarase no *Diario Oficial de Galicia* o acordo de finalización desta fase do proceso.

## 8.2. Fase de concurso

8.2.1. A valoración da fase de concurso non poderá exceder do corenta por cento da puntuación máxima atinxible no proceso selectivo.

8.2.2. O tribunal poderá requirir, de oficio, dos/as aspirantes ou de calquera Administración pública, a documentación complementaria ou as aclaracións precisas coa finalidade de asegurar a máxima obxectividade na adxudicación da puntuación nesta fase de concurso.

8.2.3. Realizada polo tribunal a baremación correspondente, a Dirección Xeral de Recursos Humanos publicará no *Diario Oficial de Galicia* o anuncio da súa exposición, con indicación da puntuación provisional obtida por cada aspirante nos distintos apartados, así como a valoración total da fase de concurso.

Contra os resultados da baremación provisional, os/as aspirantes que o consideren oportuno poderán presentar reclamación ante o propio tribunal no prazo de dez días hábiles contados a partir do seguinte ao da súa publicación no *Diario Oficial de Galicia*.

8.2.4. Á vista das reclamacións presentadas ou apreciado de oficio polo órgano de selección algún erro material na baremación provisional asignada aos/ás aspirantes, o tribunal practicará as oportunas correccións e aprobará as puntuacións definitivas da



fase de concurso e a relación de aspirantes seleccionados/as, pola orde de puntuación alcanzada nas diferentes quendas de acceso, elevando esta relación á autoridade convocante para a súa publicación no *Diario Oficial de Galicia*.

8.2.5. O sistema de desempate efectuarase a favor dos/das aspirantes que tivesen a maior puntuación na fase de oposición no seu conxunto e de persistir o empate, pola maior puntuación nos exercicios da parte específica e común do programa, por esta orde. De persistir aínda o empate, dirimirase a favor do/da aspirante con maior puntuación na fase de concurso e, de ser necesario, sucesivamente por cada apartado da fase de concurso e pola súa orde. De seguir existindo méritos iguais entre dúas ou máis persoas candidatas, dirimirase o desempate a favor da persoa aspirante do xénero infrarrepresentado na clase á que opta. Para rematar, decidirá a maior idade do/da aspirante.

Enténdese, para estes efectos, a existencia de infrarrepresentación cando na clase obxecto de convocatoria exista unha diferenza porcentual de, polo menos, vinte puntos entre o número de mulleres e o número de homes.

8.2.6. A puntuación obtida na fase de concurso non poderá ser aplicada para superar a fase de oposición.

## **IX. RELACIÓN DE ASPIRANTES SELECCIONADOS/AS E ELECCIÓN DE DESTINO**

9.1.- Os/as aspirantes definitivamente seleccionados/as disporán do prazo dun mes a contar desde o día seguinte ao da publicación da resolución prevista no apartado 8.2.4 para a presentación da seguinte documentación:

a) Declaración baixo a súa responsabilidade de non ter sido separado/a mediante expediente disciplinario do servizo de ningunha Administración Pública ou dos órganos constitucionais ou estatutarios das comunidades autónomas, nin atoparse na situación de inhabilitación absoluta ou especial para o desempeño de empregos ou cargos públicos por resolución xudicial.

No suposto de nacionais doutros Estados, non estar inhabilitado ou en situación equivalente, nin ter sido sometido a sanción disciplinaria ou equivalente que impida no Estado de procedencia o acceso ao emprego público..





b) Certificado médico oficial no que se acredite a capacidade funcional necesaria para o desempeño das funcións propias da clase.

c) Declaración baixo a súa responsabilidade de non ter a condición de persoal funcionario de carreira da mesma clase á que opta.

e) Os/as participantes que accedan pola quenda de persoas con discapacidade deberán achegar neste momento, ademais da documentación anterior, orixinal ou certificación compulsada acreditativa do mantemento dos requisitos para acceder pola correspondente quenda, de non ter carácter definitivo a resolución pola que se lle recoñeceu a discapacidade, e que foi achegada ao inicio do proceso selectivo.

9.2.- Os/as que dentro do prazo fixado non presenten a documentación ou do exame dela se deduza que carecen dalgún dos requisitos para participar no presente proceso selectivo, non poderán ser nomeados/as persoal funcionario de carreira e quedarán anuladas as súas actuacións, sen prexuízo da responsabilidade en que incorresen por falsidade na solicitude inicial.

9.3.- Comprobada a documentación de todos/as os/as aspirantes aprobados/as, a Dirección Xeral de Recursos Humanos do Servizo Galego de Saúde publicará no *Diario Oficial de Galicia* a relación definitiva de aspirantes seleccionados/as.

En ningún caso se poderá declarar que superaron o concurso-oposición un número de aspirantes superior ao de prazas convocadas. Tal declaración será nula de pleno dereito.

9.4.- Nesta mesma resolución aprobarase a relación de destinos que se oferten aos/ás aspirantes seleccionados/as e o procedemento e o prazo para que estes manifesten a súa opción polos destinos ofertados. Os destinos adxudicados terán carácter definitivo.

9.5.- As prazas adxudicaranse entre os/as aspirantes pola orde de puntuación acadada no concurso-oposición con preferencia a favor dos/das aspirantes que accederon pola quenda de promoción interna e segundo a prelación de destino/s que tiveran efectuado, que terá carácter vinculante e irrenunciable.

9.6.- Só aos efectos de elección de destino, de conformidade co artigo 9 do *Real Decreto 2271/2004, de 3 de decembro, polo que se regula o acceso ao emprego público e a provisión de postos de traballo das persoas con discapacidade*, os/as aspirantes que superasen o concurso-oposición pola quenda reservada a persoas con discapacidade, poderán solicitar á autoridade convocante, no prazo previsto na base 9.1 a alteración da







orde de prelación para a elección das prazas por motivos de dependencia persoal, dificultades de desprazamento ou outras análogas, que deberán ser debidamente acreditados. O órgano convocante decidirá dita alteración cando se atope debidamente xustificada, e deberá limitarse a realizar a mínima modificación na orde de prelación necesaria para posibilitar o acceso ao posto da persoa con discapacidade.

9.7.-O/a aspirante que, no prazo e conforme ao procedemento que se estableza, non tivese seleccionado todos os destinos que se oferten pola orde de prelación que considere, e non resultase adxudicatario/a de ningún polos que tivese optado, non poderá ser nomeado/a, e quedarán sen efecto todas as súas actuacións. Neste suposto, a autoridade convocante procederá ao chamamento de novos/as aspirantes, no número que se corresponda coas prazas ofertadas e non elixidas, coa finalidade de que manifesten a súa opción polas mesmas, previa acreditación do cumprimento dos requisitos esixidos. Esta opción realizarase pola orde de prelación que resulte da lista definitiva.

## X. NOMEAMENTO E TOMA DE POSESIÓN

10.1.- Unha vez adxudicados os destinos, publicarase no Diario Oficial Galicia a resolución pola que se declare finalizado o proceso selectivo, co nomeamento como persoal funcionario de carreira da clase que corresponda e asignación de destino a aqueles/as aspirantes seleccionados/as que acrediten o cumprimento dos requisitos esixidos.

10.2.- Os/as nomeados/as disporán do prazo dun mes para incorporarse á praza adxudicada. O cómputo deste prazo iniciarase ao día seguinte ao da publicación á que se refire o punto anterior. A falta de incorporación no prazo referido, cando sexa imputable ao/á interesado/a e non responda a causas xustificadas, producirá o decaemento do seu dereito a obter a condición de persoal funcionario de carreira como consecuencia do concreto proceso selectivo. Non entanto, en casos de forza maior, e por instancia do/da interesado/a, a Dirección Xeral de Recursos Humanos do Servizo Galego de Saúde poderá prorrogar o prazo de toma de posesión.

10.3.- De conformidade coa disposición adicional 2ª do Decreto 70/2017, do 13 de xullo (D.O.G núm 145, do 1 de agosto), como condición para o perfeccionamento do



nomeamento que se expida, os/as aspirantes seleccionados/as deberán realizar, con carácter obrigatorio, e nun prazo non superior aos seis meses contados desde a data de publicación no *Diario Oficial de Galicia* do correspondente nomeamento como funcionario/a de carreira, as actividades formativas para a obtención do nivel básico de coñecemento en materia de igualdade de xénero e prevención e loita contra a violencia de xénero, previstas no artigo 4 da citada regulación, que se impartirán polo Servizo Galego de Saúde.

Non terán que realizar esta actividade formativa os/as aspirantes seleccionado/as que a teñan realizado con anterioridade, conste rexistrada en Fides/expedient-e e teña sido debidamente convalidada.

## XI. NORMA DERRADEIRA

11.1.- Esta convocatoria e as súas bases vinculan á Administración, ao tribunal encargado de vulgar o concurso-oposición e aos/ás que participen nel.

11.2.- Así mesmo, cantos actos administrativos sexan producidos polo tribunal, pola autoridade convocante ou o órgano encargado da xestión, poderán ser impugnados polos/as interesados/as de acordo co establecido na *Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas*.

11.3.- Contra esta resolución, que pon fin á vía administrativa, poderase interpoñer recurso potestativo de reposición ante esta Dirección, no prazo dun mes a contar desde o día seguinte ao da súa publicación no *Diario Oficial de Galicia*, de conformidade co establecido na *Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas*, ou poderase impugnar directamente na xurisdición contencioso administrativa nos termos da *Lei 29/1998, de 13 de xullo*.

Santiago de Compostela,

A directora xeral de Recursos Humanos

do Servizo Galego de Saúde

[sinatura dixital á marxe]

Ana M.<sup>a</sup> Comesaña Álvarez





### ANEXO I.- Prazas e titulación

Clase	Grupo	Subgrupo	Acceso libre	Promoción interna	Reserva discapacidade	Total	Titulación
FARMACÉUTICO/A INSPECTOR/A DE SAÚDE PÚBLICA	A	A1	12	4	2	18	Título oficial de graduado/licenciado en Farmacia.
INSPECTOR/A FARMACÉUTICO/A	A	A1	3	1	1	5	Título oficial de graduado/licenciado en Farmacia.
INSPECTOR/A MÉDICO/A	A	A1	13	4	2	19	Título oficial de graduado/licenciado en Medicina.
LICENCIADO/A EN CIENCIAS BIOLÓXICAS	A	A1	2	1		3	Título oficial de graduado/licenciado en Bioloxía.
LICENCIADO/A EN CIENCIAS QUÍMICAS	A	A1	4	1		5	Título oficial de graduado/licenciado en Química.
LICENCIADO/A EN FARMACIA	A	A1	5	1		6	Título oficial de graduado/licenciado en Farmacia.
LICENCIADO/A EN MEDICINA E CIRURXÍA	A	A1	13	4	2	19	Título oficial de graduado/licenciado en Medicina.
LICENCIADO/A EN PSICOLOXÍA	A	A1	2			2	Título oficial de graduado/licenciado en Psicoloxía.
ATS/DUE	A	A2	8	2	1	11	Título oficial de graduado/diplomado en Enfermería ou equivalente.

Clase	Grupo	Subgrupo	Acceso libre	Promoción interna	Reserva discapacidade	Total	Titulación
SUBINSPECTOR/A SANITARIO/A	A	A2	5	1		6	Título oficial de graduado/diplomado en Enfermería ou equivalente.

## ANEXO II.- Programa das probas selectivas

### PARTE COMÚN.-

**Tema 1.** A Constitución Española de 1978: Título preliminar, título I artigos 10, 14, 23, capítulo IV e capítulo V, e título VIII.

**Tema 2.** Lei orgánica 1/1981, do 6 de abril, do Estatuto de Autonomía para Galicia: título preliminar, título I, título II e título III.

**Tema 3.** Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas: título III, título IV, capítulo I e capítulo IV e o título V.

**Tema 4.** Lei 4/2019, do 17 de xullo, da administración dixital de Galicia: título preliminar, título I, capítulo I.

**Tema 5.** Lei 40/2015, do 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público: título preliminar, capítulos III e IV.

**Tema 6.** Lei 16/2010, do 17 de decembro, de organización e funcionamento da Administración Xeral e do sector público autonómico: título preliminar, título I.

**Tema 7.** Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno: título preliminar e título I.

**Tema 8.** Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia: título III, título VI, capítulos III e IV e título VIII.

**Tema 9.** Lei Orgánica 1/2004, do 28 de decembro, de medidas de protección integral contra a violencia de xénero. Lei 11/2007, do 27 de xullo, galega para a prevención e o tratamento integral da violencia de xénero.

**Tema 10.** Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais: título I, título II, título III e título VIII.

**Tema 11.** O principio de igualdade entre mulleres e homes. Lei Orgánica 3/2007, do 22 de marzo, para a igualdade efectiva de mulleres e homes. Decreto legislativo 2/2015, do 12 de febreiro, polo que se aproba o texto refundido das disposicións legais da Comunidade Autónoma de Galicia en materia de igualdade: título preliminar, título I.



**Tema 12.** Real decreto legislativo 1/2013, do 29 de novembro, polo que se aproba o texto refundido da Lei xeral de dereitos das persoas con discapacidade e da súa inclusión social: título preliminar e título I.

**Tema 13.** A Lei 31/1995, do 8 de novembro, de Prevención de Riscos Laborais: Capítulos I, II, III e V.

**Tema 14.** A Lei 17/1989, do 23 de outubro, de creación de escalas de persoal sanitario ao servizo da Comunidade Autónoma de Galicia.

**Tema 15.** O exercicio das profesións sanitarias: A Lei de ordenación das profesións sanitarias.

Os textos legais serán os vixentes á data de publicación no *Diario Oficial de Galicia* da resolución da Dirección Xeral de Recursos Humanos do Servizo Galego de Saúde pola que se procede ao nomeamento dos tribunais de cualificación.

## PARTE ESPECÍFICA

### Clase de Farmacéutico/a Inspector/a de Saúde Pública

**Tema 1.** A Lei 14/1986, do 25 de abril, xeral de sanidade. O Consello Interterritorial do Sistema Nacional de Saúde.

**Tema 2.** A Lei 16/2003, do 28 de maio, de cohesión e calidade do Sistema Nacional de Saúde.

**Tema 3.** A Lei 8/2008, do 10 de xullo, de saúde de Galicia. As intervencións públicas que garanten os dereitos e deberes da cidadanía; infraccións e sancións. Ordenación territorial sanitaria en Galicia: desenvolvemento actual.

**Tema 4.** A Lei 3/2011, do 4 de outubro, xeral de saúde pública.

**Tema 5.** A Unión Europea e as súas institucións. Dereitos fundamentais dos/das cidadáns/cidadás da Unión Europea. Libre circulación de mercadorías e política comercial común. Liberdade de establecemento e libre prestación de servizos.

**Tema 6.** A administración xeral do Estado: organización e funcionamento. Competencias no ámbito de sanidade.

**Tema 7.** As administracións locais. Organización e funcionamento. Competencias no ámbito de sanidade.



**Tema 8.** A administración sanitaria pública autonómica de Galicia. Estrutura e funcións. Consellería de Sanidade. Servizo Galego de Saúde.

**Tema 9.** A saúde pública: concepto, funcións e actuacións.

**Tema 10.** Concepto de saúde e enfermidade. Determinantes da saúde. Modelos conceptuais. A medida do nivel de saúde. Indicadores e índices de saúde. Perfís de saúde. Demografía sanitaria.

**Tema 11.** Promoción da saúde. Educación para a saúde.

**Tema 12.** A saúde en todas as políticas. Avaliación do impacto en saúde.

**Tema 13.** Estatística descritiva, inferencial e avanzada. Conceptos xerais. Teoría elemental da mostraxe: conceptos e métodos.

**Tema 14.** Epidemioloxía. Concepto e usos. Medidas de frecuencia da enfermidade. Medidas de asociación. Validez da medición. Sensibilidade, especificidade, valores predictivos e probas de verosimilitude.

**Tema 15.** Estudos epidemiolóxicos: clases, tipos, estruturas e características.

**Tema 16.** A vixilancia epidemiolóxica. Principais métodos de vixilancia. A organización da vixilancia epidemiolóxica en España e en Galicia.

**Tema 17.** Saúde ambiental: Conceptos básicos. Riscos ambientais para a saúde.

**Tema 18.** Actuacións dos servizos de inspección: Levantamento de actas. Toma de mostras. Controis. Recursos para a toma de decisións na inspección. Infraccións e sancións en materia sanitaria. Lexislación.

**Tema 19.** Enfermidades de transmisión hídrica. Causas e prevención. Abrochos hídricos. Actuacións sanitarias ante a súa aparición.

**Tema 20.** Augas de consumo humano: Métodos de potabilización. Aspectos microbiolóxicos e químicos das augas de consumo. Alteracións da calidade sanitaria das augas potables de consumo público. Riscos para a saúde pública.

**Tema 21.** Augas de consumo humano: lexislación vixente. O Sistema de Información Nacional de Auga de Consumo.

**Tema 22.** Regulación das augas mineromedicinais, termais, de manancial e dos establecementos balnearios.

**Tema 23.** Augas residuais: sistemas de evacuación e tratamento. EDAR e fosas sépticas. Aspectos sanitarios, riscos sanitarios e ambientais. Depuración e rexeneración.





- Tema 24.** Zonas de baño de carácter marítimo e continental. Vixilancia e control sanitario. Lexislación.
- Tema 25.** Piscinas de uso colectivo. Regulamentación técnico sanitaria. Vixilancia e control sanitario. Lexislación.
- Tema 26.** Prevención e control da *Legionella*. Ecoloxía bacteriana, epidemioloxía da lexionelose. Instalacións de risco fronte á lexionelose. Lexislación vixente.
- Tema 27.** Requisitos hixiénico-sanitarios dos establecementos que realizan prácticas de tatuaxes, micropigmentación e piercing. Lexislación.
- Tema 28.** Bronceado artificial mediante radiación ultravioleta. Lexislación.
- Tema 29.** Policía sanitaria mortuoria. Lexislación.
- Tema 30.** Cámpings e campamentos xuvenís. Requisitos hixiénico-sanitarios.
- Tema 31.** Pragas e vectores. Principais enfermidades de transmisión vectorial. Desinfección, desinsectación e desratización.
- Tema 32.** Biocidas. Clasificación. Procedementos de notificación e autorización. Lexislación.
- Tema 33.** Establecementos e servizos de biocidas. Aplicadores. Lexislación.
- Tema 34.** Substancias e preparados perigosos. Clasificación, envasado e etiquetaxe. Fichas de seguridade.
- Tema 35.** Regulamento Europeo sobre rexistro, avaliación, autorización e restrición de compostos químicos (REACH): Principios básicos. Sistema de intercambio rápido de información sobre produtos químicos.
- Tema 36.** Deterxentes e limpadores. Requisitos de fabricación e comercialización. Lixivias. Lexislación.
- Tema 37.** Residuos sanitarios. Orixe e clasificación. Plan de xestión de residuos. Lexislación. Procedemento de transporte e eliminación.
- Tema 38.** Seguridade alimentaria: contaminación biótica e abiótica dos alimentos. Abrochos alimentarios. Factores contribuíntes.
- Tema 39.** Análise de perigos e puntos de control crítico. Fundamentos. Sistemática xeral para a súa implantación.
- Tema 40.** Principios e requisitos xerais da lexislación alimentaria.
- Tema 41.** Normas xerais de hixiene aplicables aos operadores da empresa alimentaria nas fases posteriores á produción primaria.



**Tema 42.** Xestión da calidade. Modelos de xestión de calidade. Normas ISO. Sistemas de acreditación e certificación da calidade.

**Tema 43.** Regulación de produtos cosméticos.

**Tema 44.** Función do organismo responsable en materia de sanidade nos procesos de avaliación de impacto ambiental (EIA) e autorización ambiental integrada.

**Tema 45.** Organismos internacionais: As axencias comunitarias (EEA, ECHA, EFSA). A Organización Mundial da Saúde. Misión e funcións.

### **Clase de Inspector/a Farmacéutico/a**

**Tema 1.** O Ministerio de Sanidade: estrutura e competencias. Os organismos públicos dependentes. A Axencia Española de Medicamentos e Produtos Sanitarios: creación, estrutura e funcións. A Axencia Europea do Medicamento.

**Tema 2.** As competencias sanitarias do Estado. Sanidade exterior. As relacións sanitarias internacionais. A Organización Mundial da Saúde. O Regulamento sanitario internacional. As competencias das entidades locais en materia sanitaria.

**Tema 3.** As competencias sanitarias das comunidades autónomas. A relación en materia de sanidade entre as comunidades autónomas e a Administración Xeral do Estado. O Consello Interterritorial do Sistema Nacional de Saúde.

**Tema 4.** A Lei Xeral de Sanidade: obxecto e contido. O Sistema Nacional de Saúde: estrutura e principios xerais. Os dereitos do paciente no Sistema Nacional de Saúde.

**Tema 5.** A Lei de Cohesión e Calidade do Sistema Nacional de Saúde: disposicións xerais. Carteira de servizos comúns do Sistema Nacional de Saúde.

**Tema 6.** O exercicio das profesións sanitarias: A Lei de ordenación das profesións sanitarias. A formación dos/das profesionais sanitarios/as: a formación pregraduada, a formación especializada en ciencias da saúde e a formación continuada. O desenvolvemento profesional e o seu recoñecemento. O exercicio profesional das profesións sanitarias.

**Tema 7.** A seguridade social en España: a Lei de bases de seguridade social. O modelo de seguridade social na Constitución Española. O texto refundido da Lei Xeral de Seguridade Social: contido e vixencia.







**Tema 8.** A acción protectora da seguridade social. As prestacións da seguridade social: contido e clasificación. Requisitos xerais do dereito ás prestacións. A protección contributiva por xubilación. A protección contributiva por morte e supervivencia. As prestacións de xubilación e invalidez non contributivas. A protección por desemprego. O ingreso mínimo vital: normativa reguladora.

**Tema 9.** O réxime xeral e os réximes especiais da seguridade social. Muface, Isfas, Muxexu.

**Tema 10.** A asistencia sanitaria a estranxeiros en España: bases normativas. Modalidades da prestación sanitaria aos estranxeiros. Asistencia sanitaria transfronteiriza.

**Tema 11.** Economía sanitaria: conceptos básicos. A oferta e a demanda sanitaria. Natureza económica dos servizos sanitarios. Características do mercado dos servizos sanitarios. Coexistencia do sector público e privado na provisión de servizos sanitarios.

**Tema 12.** Modelo de financiamento da asistencia sanitaria da Seguridade Social española. Evolución histórica. Estudo comparativo con outros países europeos. O financiamento dos medicamentos no sistema sanitario público.

**Tema 13.** A Lei de saúde de Galicia. Os dereitos e deberes sanitarios da cidadanía. Garantía dos dereitos e deberes sanitarios.

**Tema 14.** Sistema Público de Saúde de Galicia. Principios reitores do seu funcionamento. As intervencións públicas que garanten os dereitos e deberes da cidadanía. Infraccións e sancións.

**Tema 15.** Prestacións sanitarias do Sistema Público de Saúde de Galicia. Relacións do Sistema Público de Saúde de Galicia coa Administración Xeral do estado, con outras comunidades autónomas e coa Unión Europea.

**Tema 16.** O Servizo Galego de Saúde: principios xerais, órganos de administración, competencias. Réxime xurídico. Instrumentos de organización e xestión. A súa estrutura orgánica. Consello Asesor de pacientes. Delegación de competencias en órganos centrais e periféricos do Servizo Galego de Saúde.

**Tema 17.** As áreas sanitarias e os distritos sanitarios no Sistema Público de Saúde de Galicia: organización básica. As Xerencias de área sanitaria e outros órganos unipersoais das áreas sanitarias. Dirección dos distritos sanitarios. Órganos de dirección das áreas sanitarias. Comisión de Atención Primaria de área.





**Tema 18.** O sector privado de atención sanitaria: relacións co Sistema Público de Saúde de Galicia. Garantía dos dereitos no sector sanitario privado.

**Tema 19.** A Consellería de Sanidade: estrutura orgánica e funcións. Órganos Centrais. Órganos colexiados. A Subdirección Xeral de Inspección de Servizos Sanitarios. Delegación de competencias en órganos centrais e periféricos da Consellería de Sanidade. Os órganos periféricos da Consellería de Sanidade: as xefaturas territoriais. Os Servizos de Inspección de Servizos Sanitarios.

**Tema 20.** A inspección de servizos sanitarios na Comunidade Autónoma de Galicia. Estrutura organizativa e funcións da Inspección de Servizos Sanitarios en Galicia. O Plan anual de inspección. O decreto de ordenación da Inspección de Servizos Sanitarios da Comunidade Autónoma de Galicia.

**Tema 21.** A estatística sanitaria: conceptos xerais. Importancia nas ciencias da saúde. Poboación e mostra: concepto. Tipos e métodos de mostraxe.

**Tema 22.** Estatística descritiva. Variables continuas e discretas. Distribución de frecuencias. Representación gráfica. Medidas de centralización e de dispersión. Estatística analítica. A inferencia estatística. A estimación. Métodos de estimación.

**Tema 23.** Epidemioloxía: conceptos xerais. Fontes de información. As variables en epidemioloxía. Causalidade. Os erros nos estudos epidemiolóxicos. Identificación e control de sesgos. Os estudos epidemiolóxicos. Tipos de estudos epidemiolóxicos. Características principais dos estudos transversais, casos-control, cohortes, experimentais e cuasi experimentais.

**Tema 24.** Planificación sanitaria: definición e conceptos básicos. Tipos de planificación para a saúde. As etapas do proceso de planificación.

**Tema 25.** A atención sanitaria urxente. As urxencias extrahospitalarias en Galicia. O 061.

**Tema 26.** Dereitos e deberes en materia de autonomía do paciente e de información e documentación clínica: normativa legal.

**Tema 27.** O consentimento informado e a historia clínica electrónica na Comunidade Autónoma de Galicia. Normativa aplicable. Disposicións xerais. Diferentes accesos polos/as profesionais relacionados/as co sistema sanitario público de Galicia e dos módulos de especial custodia.

**Tema 28.** Os órganos directivos da Seguridade Social. O Instituto Nacional da





Seguridade Social. A Tesouraría Xeral da Seguridade Social. As mutuas colaboradoras coa Seguridade Social. A colaboración das empresas na xestión da Seguridade Social.

**Tema 29.** Os servizos de prevención: Regulamento, competencias da autoridade sanitaria: normativa autonómica. Criterios básicos sobre a organización de recursos para a actividade sanitaria dos servizos de prevención alleos e propios. O Instituto Galego de Seguridade e Saúde Laboral. A asistencia médico-farmacéutica a través do persoal sanitario dos servizos de prevención con vixilancia e control da saúde dos traballadores: normativa autonómica.

**Tema 30.** O dereito ao traballo: Estatuto dos Traballadores. Ámbito de aplicación e contido. O persoal laboral ao servizo da Administración pública galega. Réxime disciplinario. A Lei de prevención de riscos laborais. Actuacións das administracións públicas competentes en materia sanitaria.

**Tema 31.** Concepto de calidade sanitaria. Control, aseguramento e avance continuo da calidade. Principais modelos de control externo da calidade no ámbito da saúde.

**Tema 32.** A acreditación como instrumento de verificación externa da calidade asistencial. Marco conceptual da acreditación de organizacións sanitarias. As experiencias internacionais. A acreditación docente en España. A acreditación sanitaria en Galicia.

**Tema 33.** As ferramentas de traballo da acreditación. Definición de criterios e estándares. Metodoloxía de elaboración. O manual de acreditación. O equipo de auditoría. Criterios e calificación. A visita de acreditación. A elaboración do informe de auditoría. A análise dos resultados. O órgano de acreditación. A emisión do ditame. O Plan de Seguimento.

**Tema 34.** Bases xerais sobre a autorización de centros, servizos e establecementos sanitarios. A autorización de centros, servizos e establecementos sanitarios en Galicia: normativa legal.

**Tema 35.** A carteira de servizos comúns do Sistema Nacional de Saúde: contido e procedemento para a súa actualización. A carteira de servizos complementaria das comunidades autónomas. Sistema de información sobre a carteira de servizos.

**Tema 36.** A prestación farmacéutica no Sistema Nacional de Saúde: normativa reguladora.





**Tema 37.** A prestación ortoprotésica: características xerais. A prestación ortoprotésica en Galicia. A prestación con produtos dietéticos: oferta, produtos dietéticos financiados e patoloxías e situacións clínicas que xustifican a indicación.

**Tema 38.** O concerto para a prestación farmacéutica polas oficinas de farmacia: obxecto e contido.

**Tema 39.** Competencias da Comunidade Autónoma de Galicia en materia de inspección da prestación farmacéutica do Sistema Nacional de Saúde. Avaliación, inspección e control da prestación farmacéutica en todos os seus ámbitos.

**Tema 40.** Sistema de Clasificación Anatómica, Terapéutica e Química dos medicamentos. Grupos de medicamentos excluídos da prestación farmacéutica. Grupos de medicamentos de achega reducida.

**Tema 41.** A receita médica e as ordes de dispensación: Receitas médicas públicas e privadas. Normativa de aplicación. Orde de dispensación hospitalaria. A indicación, uso e autorización de dispensación de medicamentos e produtos sanitarios de uso humano por parte dos enfermeiros/as: normativa reguladora.

**Tema 42.** As receitas oficiais de estupefacientes: normativa estatal e autonómica. Notificación de movementos de estupefacientes: oficinas, servizos de farmacia e entidades de distribución.

**Tema 43.** A receita electrónica. Normativa de aplicación. Interoperabilidade de receitas no territorio español. Recoñecemento de receitas estendidas noutro Estado membro da Unión Europea.

**Tema 44.** Reservas singulares ás condicións de prescrición e dispensación dos medicamentos: visado de receitas. A homologación de receitas oficiais en Galicia.

**Tema 45.** A participación do asegurado no aboamento da prestación farmacéutica do Sistema Nacional de Saúde. Diversos réximes especiais: normativa que a regula.

**Tema 46.** A tarxeta sanitaria individual. A tarxeta sanitaria en Galicia. Uso da tarxeta sanitaria para o acceso á prestación farmacéutica.

**Tema 47.** Os reintegros de gastos: regulación na Comunidade Autónoma de Galicia. Os reintegros de gastos de produtos farmacéuticos.

**Terma 48.** O sistema de prezos de referencia no financiamento de medicamentos prescritos e dispensados a través de receita médica oficial no Sistema Nacional de Saúde: normativa reguladora.





**Tema 49.** As marxes, deducións e descontos correspondentes á distribución e dispensación de medicamentos de uso humano: normativa reguladora.

**Tema 50.** Texto Refundido da Lei de garantías e uso racional dos medicamentos e produtos sanitarios. Estrutura e contido.

**Tema 51.** Procedementos de autorización e rexistro de medicamentos de uso humano fabricados industrialmente. Requisitos específicos de autorización de medicamentos xenéricos.

**Tema 52.** Identificación dos medicamentos autorizados. Ficha técnica ou resumo das características do produto. Etiquetaxe e prospecto.

**Tema 53.** Medicamentos legalmente recoñecidos en España e as súas clases. Medicamentos especiais.

**Tema 54.** A loita fronte aos medicamentos falsificados na Unión Europea e en España. Directiva para a prevención da entrada de medicamentos falsificados na cadea de subministración legal. O Regulamento Delegado 2016/161 sobre dispositivos de seguridade que figuran no envase dos medicamentos de uso humano e normativa adicional aplicable.

**Tema 55.** Condicións de prescrición e dispensación de medicamentos. Substitución polo farmacéutico do medicamento prescrito. Medicamentos non substituíbles polo farmacéutico na dispensación.

**Tema 56.** As fórmulas maxistrais como parte da prestación farmacéutica. Elaboración e control da calidade das fórmulas maxistrais e preparados oficinais: normativa estatal e autonómica. O Formulario Nacional e a Real Farmacopea Española.

**Tema 57.** Os medicamentos biolóxicos. Tipos de medicamentos biolóxicos. Medicamentos de orixe humana.

**Tema 58.** Medicamentos de terapia avanzada. Medicamentos de terapia xénica, terapia celular e enxeñería de tecidos. Bases científicas e normativa reguladora.

**Tema 59.** Medicamentos radiofármacos. Tipos de medicamentos radiofármacos. Normativa reguladora.

**Tema 60.** Medicamentos estupefacientes e psicótropos. Convención Única de 1961 sobre estupefacientes. Convenio de 1971 sobre substancias psicotrópicas e lexislación nacional. A prescrición e dispensación de estupefacientes e psicótropos.

**Tema 61.** Medicamentos homeopáticos. Normativa reguladora.





**Tema 62.** Sistema Español de Farmacovixilancia de medicamentos de uso humano: Centros autonómicos de farmacovixilancia. Rede Galega de Alerta sobre Riscos relacionados cos Medicamentos e Produtos Sanitarios de Uso Humano.

**Tema 63.** Programas de control de medicamentos no mercado: participación das comunidades autónomas no desenvolvemento destes programas. Toma de mostras regulamentaria e análise.

**Tema 64.** Os medicamentos de uso veterinario: normativa reguladora. Procedemento de autorización, rexistro e farmacovixilancia dos medicamentos veterinarios fabricados industrialmente.

**Tema 65.** Condicións de prescrición e dispensación dos medicamentos veterinarios. Prescricións excepcionais por vacío terapéutico. Distribución de medicamentos veterinarios.

**Tema 66.** A regulación dos produtos sanitarios, produtos sanitarios implantables activos e produtos sanitarios para diagnóstico in vitro na Unión Europea e en España. Directivas e regulamentos comunitarios. Aspectos adicionais contemplados na regulación española. Competencias das administracións públicas.

**Tema 67.** A clasificación dos produtos sanitarios e os produtos sanitarios para o diagnóstico "in vitro". Diferenzas entre as directivas e os regulamentos: regras e criterios. As fronteiras entre produtos sanitarios, medicamentos e outros produtos. Directrices europeas sobre clasificación e fronteiras.

**Tema 68.** Distribución e venda de produtos sanitarios. Normativa de aplicación en Galicia. Publicidade dos produtos sanitarios.

**Tema 69.** A ordenación e planificación farmacéutica: Lei 16/1997, do 25 de abril, de regulación de servizos das oficinas de farmacia.

**Tema 70.** A ordenación farmacéutica na Comunidade Autónoma de Galicia: a Lei 3/2019, de 2 de xullo.

**Tema 71.** As oficinas de farmacia en Galicia: definición, funcións, condicións e requisitos xerais. Titularidade e persoal. Atención ao público.

**Tema 72.** Planificación, apertura, traslado, peche e transmisión das oficinas de farmacia: normativa reguladora en Galicia.

**Tema 73.** O mapa farmacéutico e a delimitación territorial para a autorización de novas oficinas de farmacia consonte a módulos de poboación: normativa en Galicia.





**Tema 74.** Horarios de funcionamento, quendas de urxencia e vacacións das oficinas de farmacia en Galicia: normativa reguladora.

**Tema 75.** A sinalización, información e publicidade das oficinas de farmacia. A identificación do persoal facultativo e auxiliar nas oficinas de farmacia. A asistencia ao farmacéutico polo persoal técnico ou auxiliar na dispensación de medicamentos e produtos sanitarios: Regulación en Galicia.

**Tema 76.** A sinalización, información e publicidade das oficinas de farmacia. A identificación do persoal facultativo e auxiliar nas oficinas de farmacia. A asistencia ao farmacéutico polo persoal técnico ou auxiliar na dispensación de medicamentos e produtos sanitarios: Regulación en Galicia.

**Tema 77.** Delegación de competencias nos colexios oficiais de farmacéuticos da Comunidade Autónoma de Galicia en relación coas oficinas de farmacia. Requisitos e procedemento de autorización das boticas anexas en Galicia.

**Tema 78.** Medicamentos e internet: regulación da venda a distancia ao público, a través de sitios web, de medicamentos de uso humano non suxeitos a prescrición médica.

**Tema 79.** A distribución de medicamentos de uso humano en España. Normativa aplicable. Boas prácticas de distribución de medicamentos para uso humano.

**Tema 80.** Requisitos das entidades distribuidoras ou importadoras de principios activos para medicamentos de uso humano. Normativa aplicable. Boas prácticas de distribución de principios activos para medicamentos de uso humano.

**Tema 81.** A circulación intracomunitaria de medicamentos de uso humano. A comercialización paralela de medicamentos: autorización e requisitos.

**Tema 82.** Laboratorios farmacéuticos fabricantes, importadores e distribuidores de medicamentos. Real Decreto 824/2010, de 25 de xuño, polo que se regulan os laboratorios farmacéuticos, os fabricantes de principios activos de uso farmacéutico e o comercio exterior de medicamentos e medicamentos en investigación. Requisitos.

**Tema 83.** Normas de correcta fabricación de medicamentos (I): Parte I: Requisitos básicos para os medicamentos.

**Tema 84.** Normas de correcta fabricación de medicamentos (II): Requisitos específicos nas normas de correcta fabricación aplicables á fabricación de medicamentos estériles. Normas de correcta fabricación para substancias activas





biolóxicas e medicamentos biolóxicos de uso humano.

**Tema 85.** Normas de correcta fabricación de medicamentos (III): Requisitos específicos para medicamentos radiofármacos. Normas de correcta fabricación aplicables á fabricación de gases medicinais.

**Tema 86.** Normas de correcta fabricación de medicamentos (IV): Parte II: Requisitos básicos para substancias activas usadas como materiais de partida.

**Tema 87.** Normas de correcta preparación extemporánea de radiofármacos.

**Tema 88.** Inspeccións e certificación de cumprimento de normas de correcta fabricación. Directrices sobre os principios aplicables ás inspeccións de verificación do cumprimento de normas de correcta fabricación de medicamentos. Recompilación de procedementos comunitarios sobre inspeccións e intercambio de información.

**Tema 89.** Tecnoloxías aplicadas á obtención de formas farmacéuticas sólidas orais, parenterais e oftálmicas. Especificacións e métodos de control de calidade destas formas farmacéuticas.

**Tema 90.** Os servizos de farmacia. Os depósitos de medicamentos. Normativa de aplicación e regulación en Galicia. Elaboración de medicamentos nos servizos de farmacia hospitalaria: Guía de boas prácticas de preparación de medicamentos en servizos de farmacia hospitalaria.

**Tema 91.** Os ensaios clínicos con medicamentos: normativa reguladora no ámbito estatal.

**Tema 92.** Dispoñibilidade de medicamentos en situacións especiais: uso compasivo de medicamentos en investigación, uso de medicamentos en condicións diferentes ás autorizadas e acceso a medicamentos non autorizados en España.

**Tema 93.** Principios e directrices de boa práctica clínica na realización de ensaios clínicos con medicamentos en investigación de uso humano. Requisitos para a autorización da fabricación ou importación de medicamentos en investigación de uso humano.

**Tema 94.** Bioética e dereito. A ética nas profesións sanitarias: os códigos deontolóxicos das profesións sanitarias. A ética na profesión farmacéutica. Rede Galega de Comités de Ética da Investigación. O Comité de Ética de Investigación con medicamentos de Galicia.

**Tema 95.** A publicidade no ámbito sanitario. Normativa legal en Galicia. A







publicidade de medicamentos de uso humano e produtos sanitarios. Normativa reguladora.

**Tema 96.** A potestade sancionadora sobre os establecementos farmacéuticos: normativa de aplicación. A información previa. O procedemento sancionador.

**Tema 97.** O estatuto marco do persoal estatutario dos servizos de saúde. Clasificación do persoal estatutario. Dereitos e deberes. Adquisición e perda da condición de persoal estatutario fixo.

**Tema 98.** O réxime disciplinario do persoal estatutario. A información previa. O expediente disciplinario: procedemento.

**Tema 99.** A responsabilidade patrimonial da Administración sanitaria. A tramitación e xestión dos expedientes de responsabilidade patrimonial: normativa reguladora.

**Tema 100.** O Comité Técnico de Inspección. Relación da Subdirección Xeral de Inspección de Servizos Sanitarios coa Axencia Española de Medicamentos e Produtos Sanitarios.

**Tema 101.** Medicamentos autorizados e/o utilizados no tratamento do Covid-19: Autorizacións da EMA e da FDA. Desenvolvemento de vacinas para a prevención do Covid-19: Experiencias en Europa e en España.

### **Clase de Inspector/a Médico/a**

**Tema 1.** O Ministerio de Sanidade: estrutura e competencias. Os organismos públicos dependentes. A Axencia Española de Medicamentos e Produtos Sanitarios: creación, estrutura e funcións. A Axencia Europea do Medicamento.

**Tema 2.** As competencias sanitarias do Estado. Sanidade exterior. As relacións sanitarias internacionais. A Organización Mundial da Saúde. O Regulamento sanitario internacional. As competencias das entidades locais en materia sanitaria.

**Tema 3.** As competencias sanitarias das comunidades autónomas. A relación en materia de sanidade entre as comunidades autónomas e a Administración Xeral do Estado. O Consello Interterritorial do Sistema Nacional de Saúde.

**Tema 4.** A Lei Xeral de Sanidade: obxecto e contido. O Sistema Nacional de Saúde: estrutura e principios xerais. Os dereitos do paciente no Sistema Nacional de Saúde.

**Tema 5.** A Lei de Cohesión e Calidade do Sistema Nacional de Saúde:





disposicións xerais. Carteira de servizos comúns do Sistema Nacional de Saúde.

**Tema 6.** O exercicio das profesións sanitarias: A Lei de ordenación das profesións sanitarias. A formación dos/das profesionais sanitarios/as: a formación pregraduada, a formación especializada en ciencias da saúde e a formación continuada. O desenvolvemento profesional e o seu recoñecemento. O exercicio profesional das profesións sanitarias.

**Tema 7.** A seguridade social en España: a Lei de bases de seguridade social. O modelo de seguridade social na Constitución Española. O texto refundido da Lei Xeral de Seguridade Social: contido e vixencia.

**Tema 8.** A acción protectora da seguridade social. As prestacións da seguridade social: contido e clasificación. Requisitos xerais do dereito ás prestacións. A protección contributiva por xubilación. A protección contributiva por morte e supervivencia. As prestacións de xubilación e invalidez non contributivas. A protección por desemprego. O ingreso mínimo vital: normativa reguladora.

**Tema 9.** O réxime xeral e os réximes especiais da seguridade social. Muface, Isfas, Muxexu.

**Tema 10.** A asistencia sanitaria a estranxeiros en España: bases normativas. Modalidades da prestación sanitaria aos estranxeiros. Asistencia sanitaria transfronteiriza.

**Tema 11.** Economía sanitaria: conceptos básicos. A oferta e a demanda sanitaria. Natureza económica dos servizos sanitarios. Características do mercado dos servizos sanitarios. Coexistencia do sector público e privado na provisión de servizos sanitarios.

**Tema 12.** Modelo de financiamento da asistencia sanitaria da Seguridade Social española. Evolución histórica. Estudo comparativo con outros países europeos. O financiamento dos medicamentos no sistema sanitario público.

**Tema 13.** A Lei de saúde de Galicia. Os dereitos e deberes sanitarios da cidadanía. Garantía dos dereitos e deberes sanitarios.

**Tema 14.** Sistema Público de Saúde de Galicia. Principios reitores do seu funcionamento. As intervencións públicas que garanten os dereitos e deberes da cidadanía. Infraccións e sancións.

**Tema 15.** Prestacións sanitarias do Sistema Público de Saúde de Galicia. Relacións do Sistema Público de Saúde de Galicia coa Administración Xeral do estado,





con outras comunidades autónomas e coa Unión Europea.

**Tema 16.** O Servizo Galego de Saúde: principios xerais, órganos de administración, competencias. Réxime xurídico. Instrumentos de organización e xestión. A súa estrutura orgánica. Consello Asesor de pacientes. Delegación de competencias en órganos centrais e periféricos do Servizo Galego de Saúde.

**Tema 17.** As áreas sanitarias e os distritos sanitarios no Sistema Público de Saúde de Galicia: organización básica. As Xerencias de área sanitaria e outros órganos unipersoais das áreas sanitarias. Dirección dos distritos sanitarios. Órganos de dirección das áreas sanitarias. Comisión de Atención Primaria de área.

**Tema 18.** O sector privado de atención sanitaria: relacións co Sistema Público de Saúde de Galicia. Garantía dos dereitos no sector sanitario privado.

**Tema 19.** A Consellería de Sanidade: estrutura orgánica e funcións. Órganos Centrais. Órganos colexiados. A Subdirección Xeral de Inspección de Servizos Sanitarios. Delegación de competencias en órganos centrais e periféricos da Consellería de Sanidade. Os órganos periféricos da Consellería de Sanidade: as xefaturas territoriais. Os Servizos de Inspección de Servizos Sanitarios.

**Tema 20.** A inspección de servizos sanitarios na Comunidade Autónoma de Galicia. Estrutura organizativa e funcións da Inspección de Servizos Sanitarios en Galicia. O Plan anual de inspección. O decreto de ordenación da Inspección de Servizos Sanitarios da Comunidade Autónoma de Galicia.

**Tema 21.** A estatística sanitaria: conceptos xerais. Importancia nas ciencias da saúde. Poboación e mostra: concepto. Tipos e métodos de mostraxe.

**Tema 22.** Estatística descritiva. Variables continuas e discretas. Distribución de frecuencias. Representación gráfica. Medidas de centralización e de dispersión. Estatística analítica. A inferencia estatística. A estimación. Métodos de estimación.

**Tema 23.** Epidemioloxía: conceptos xerais. Fontes de información. As variables en epidemioloxía. Causalidade. Os erros nos estudos epidemiolóxicos. Identificación e control de sesgos. Os estudos epidemiolóxicos. Tipos de estudos epidemiolóxicos. Características principais dos estudos transversais, casos-control, cohortes, experimentais e cuasi experimentais.

**Tema 24.** Planificación sanitaria: definición e conceptos básicos. Tipos de planificación para a saúde. As etapas do proceso de planificación.





**Tema 25.** A atención sanitaria urxente. As urxencias extrahospitalarias en Galicia. O 061.

**Tema 26.** Dereitos e deberes en materia de autonomía do paciente e de información e documentación clínica: normativa legal.

**Tema 27.** O consentimento informado e a historia clínica electrónica na Comunidade Autónoma de Galicia. Normativa aplicable. Disposicións xerais. Diferentes accesos polos/as profesionais relacionados/as co sistema sanitario público de Galicia e dos módulos de especial custodia.

**Tema 28.** Os órganos directivos da Seguridade Social. O Instituto Nacional da Seguridade Social, A Tesouraría Xeral da Seguridade Social. As mutuas colaboradoras coa Seguridade Social. A colaboración das empresas na xestión da Seguridade Social.

**Tema 29.** Os servizos de prevención: Regulamento, competencias da autoridade sanitaria: normativa autonómica. Criterios básicos sobre a organización de recursos para a actividade sanitaria dos servizos de prevención alleos e propios. O Instituto Galego de Seguridade e Saúde Laboral. A asistencia médico-farmacéutica a través do persoal sanitario dos servizos de prevención con vixilancia e control da saúde dos traballadores: normativa autonómica.

**Tema 30.** O dereito ao traballo: Estatuto dos Traballadores. Ámbito de aplicación e contido. O persoal laboral ao servizo da Administración pública galega. Réxime disciplinario. A Lei de prevención de riscos laborais. Actuacións das administracións públicas competentes en materia sanitaria.

**Tema 31.** Concepto de calidade sanitaria. Control, aseguramento e avance continuo da calidade. Principais modelos de control externo da calidade no ámbito da saúde.

**Tema 32.** A acreditación como instrumento de verificación externa da calidade asistencial. Marco conceptual da acreditación de organizacións sanitarias. As experiencias internacionais. A acreditación docente en España. A acreditación sanitaria en Galicia.

**Tema 33.** As ferramentas de traballo da acreditación. Definición de criterios e estándares. Metodoloxía de elaboración. O manual de acreditación. O equipo de auditoría. Criterios e calificación. A visita de acreditación. A elaboración do informe de auditoría. A análise dos resultados. O órgano de acreditación. A emisión do ditame. O





Plan de Seguimento.

**Tema 34.** Bases xerais sobre a autorización de centros, servizos e establecementos sanitarios. A autorización de centros, servizos e establecementos sanitarios en Galicia: normativa legal.

**Tema 35.** A carteira de servizos comúns do Sistema Nacional de Saúde: contido e procedemento para a súa actualización. A carteira de servizos complementaria das comunidades autónomas. Sistema de información sobre a carteira de servizos.

**Tema 36.** A prestación farmacéutica no Sistema Nacional de Saúde: normativa reguladora.

**Tema 37.** A prestación ortoprotésica e prestación con produtos dietéticos. Normativa reguladora. Estudo da prestación ortoprotésica en Galicia.

**Tema 38.** A receita médica e as ordes de dispensación. Receitas médicas públicas e privadas. Normativa de aplicación. Orde de dispensación hospitalaria. A indicación, uso e autorización de dispensación de medicamentos e produtos sanitarios de uso humano por parte dos/das enfermeiros/as: normativa reguladora.

**Tema 39.** As receitas oficiais de estupefacientes: normativa estatal e autonómica. Notificación de movementos de estupefacientes: oficinas, servizos de farmacia e entidades de distribución.

**Tema 40.** A receita electrónica. Normativa de aplicación. Interoperabilidade de receitas no territorio español. Recoñecemento de receitas estendidas noutro Estado membro da Unión Europea.

**Tema 41.** Reservas singulares ás condicións de prescrición e dispensación dos medicamentos: visado de receitas. A homologación de receitas oficiais en Galicia.

**Tema 42.** A participación do asegurado no aboamento da prestación farmacéutica do Sistema Nacional de Saúde. Diversos réximes especiais: normativa que a regula.

**Tema 43.** A tarxeta sanitaria individual. A tarxeta sanitaria en Galicia.

**Tema 44.** Os reintegros de gastos: regulación na Comunidade Autónoma de Galicia.

**Tema 45.** Avaliación económica da atención sanitaria. A avaliación económica no contexto da toma de decisións. Métodos de avaliación económica. Estudo de custos sanitarios.

**Tema 46.** Xestión analítica. Determinación de custos por hospitalización.





Modalidades de distribución de custos.

**Tema 47.** Estudo das necesidades sanitarias da poboación. Estratexia SERGAS 2020: obxectivo, proxectos, seguimento e avaliación.

**Tema 48.** Medidas de frecuencia da enfermidade en Epidemioloxía: Concepto e tipos. Incidencia, prevalencia e mortalidade. Medidas de efecto e medidas de impacto.

**Tema 49.** Avaliación de probas diagnósticas: conceptos xerais. Concepto de sensibilidade e especificidade. Valores predictivos.

**Tema 50.** Infeccións relacionadas coa asistencia sanitaria: Definición, descrición e medidas de control. Sistema Nacional de vixilancia das infeccións relacionadas coa asistencia sanitaria: Documento Marco.

**Tema 51.** O hospital: evolución histórica de concepto e funcións do hospital. Xestión hospitalaria. Características dos recursos humanos e materiais hospitalarios. O hospital como centro de gasto e como unidade de produción económica.

**Tema 52.** A autorización dos centros hospitalarios na Comunidade Autónoma de Galicia: procedemento, requisitos e condicións de autorización.

**Tema 53.** Seguridade hospitalaria. Protección ante incendios en centros sanitarios. Protección contra radiacións ionizantes. Normativa legal básica. A xestión de residuos radioactivos, químicos e biolóxicos.

**Tema 54.** A planificación hospitalaria. A rexionalización hospitalaria. A planificación hospitalaria nos demais países da Unión Europea.

**Tema 55.** Rexistros hospitalarios. Indicadores de actividade e rendemento. Os sistemas de clasificación de pacientes: finalidade e utilidade.

**Tema 56.** Os sistemas de clasificación e codificación de enfermidades. Estudo especial da clasificación internacional de enfermidades.

**Tema 57.** Requisitos para a autorización e homologación de centros e servizos sanitarios relacionados con técnicas de reprodución humana asistida.

**Tema 58.** Situación actual e normativa reguladora dos transplantes. Regulación en Galicia. Requisitos para a autorización de obtención, a avaliación, o procesamento, a preservación, o almacenamento e a distribución de células e tecidos humanos.

**Tema 59.** Hemodoazón: requisitos técnicos e condicións mínimas da hemodoazón e dos centros e servizos de transfusión. O sistema de calidade dos centros e servizos de transfusión. Axencia Galega de Sangue, Órganos e Tecidos: estrutura e funcións.





**Tema 60.** A publicidade no ámbito sanitario. Normativa reguladora en Galicia. A publicidade de medicamentos de uso humano e produtos sanitarios.

**Tema 61.** O dereito á asistencia sanitaria: titularidade e modalidades de acceso ao sistema sanitario público. Reclamacións a terceiros do reintegro do custo da atención sanitaria prestada.

**Tema 62.** Prestacións con técnicas de terapia respiratoria ambulatoria e a domicilio. Normativa reguladora. Especial referencia á súa regulación en Galicia.

**Tema 63.** O transporte sanitario. Normativa reguladora. Especial referencia á súa regulación en Galicia.

**Tema 64.** Os concertos de asistencia sanitaria. Regulación legal. Procedemento de concertación da asistencia sanitaria na Comunidade Autónoma de Galicia. Requisitos. Especial referencia aos concertos singulares en Galicia.

**Tema 65.** Avaliación e control da asistencia sanitaria prestada con medios alleos. Avaliación e control dos centros e servizos concertados. A asistencia sanitaria ambulatoria concertada. Os servizos de diálise ambulatoria e domiciliaria.

**Tema 66.** Texto Refundido da Lei de garantías e uso racional dos medicamentos e produtos sanitarios. Estrutura e contido.

**Tema 67.** Condicións de prescrición e dispensación de medicamentos. Substitución polo farmacéutico do medicamento prescrito. Medicamentos non substituíbles polo farmacéutico na dispensación.

**Tema 68.** Medicamentos legalmente recoñecidos en España: clases de medicamentos. Ficha técnica dos medicamentos. Etiquetaxe e prospecto dos medicamentos.

**Tema 69.** As fórmulas maxistrais e preparados oficinais: normativa reguladora.

**Tema 70.** Vacinas e demais medicamentos biolóxicos. Medicamentos de orixe humana. Medicamentos de terapia avanzada.

**Tema 71.** Radiofármacos: normativa reguladora. Medicamentos homeopáticos.

**Tema 72.** Medicamentos estupefacientes e psicótropos. Convención Única de 1961 sobre estupefacientes, Convenio de 1971 sobre substancias psicotrópicas e lexislación nacional. A prescrición e dispensación de estupefacientes e psicótropos.

**Tema 73.** Medicamentos e internet: regulación da venda a distancia ao público, a través de sitios web, de medicamentos de uso humano non suxeitos a prescrición





médica.

**Tema 74.** Farmacovixilancia de medicamentos de uso humano. Rede Galega de alerta sobre riscos relacionados cos medicamentos e produtos sanitarios de uso humano.

**Tema 75.** Os produtos sanitarios: regulación normativa.

**Tema 76.** A ordenación e planificación farmacéutica: Lei 16/1997, do 25 de abril, de regulación de servizos das oficinas de farmacia. A ordenación farmacéutica na Comunidade Autónoma de Galicia: A Lei 3/2019, do 2 de xullo, de ordenación farmacéutica de Galicia.

**Tema 77.** As oficinas de farmacia en Galicia: definición, funcións, condicións e requisitos xerais. Titularidade e persoal. Atención ao público.

**Tema 78.** Os ensaios clínicos con medicamentos: normativa reguladora.

**Tema 79.** Disponibilidade de medicamentos en situacións especiais: uso compasivo de medicamentos en investigación, uso de medicamentos en condicións diferentes ás autorizadas e acceso a medicamentos non autorizados en España.

**Tema 80.** Principios e directrices de boa práctica clínica na realización de ensaios clínicos con medicamentos en investigación de uso humano. Requisitos para a autorización da fabricación ou importación de medicamentos en investigación de uso humano.

**Tema 81.** Bioética e dereito. A ética nas profesións sanitarias: os códigos deontolóxicos das profesións sanitarias. A ética na profesión médica. Rede Galega de Comités de Ética da Investigación. O Comité de Ética de Investigación con medicamentos de Galicia.

**Tema 82.** Dereitos e obrigas en materia de autonomía do paciente e de información e documentación clínica: normativa legal. O dereito á segunda opinión médica no sistema sanitario público galego.

**Tema 83.** Regulación da interrupción voluntaria do embarazo. Fertilización in vitro. Inseminación artificial. Manipulación xenética.

**Tema 84.** A potestade sancionadora sobre os centros, servizos e establecementos sanitarios: normativa de aplicación. A información previa. O procedemento sancionador.

**Tema 85.** O estatuto marco do persoal estatutario dos servizos de saúde. Clasificación do persoal estatutario. Dereitos e deberes. Adquisición e perda da







condición de persoal estatutario fixo.

**Tema 86.** O réxime disciplinario do persoal estatutario. A información previa. O expediente disciplinario: procedemento.

**Tema 87.** A responsabilidade patrimonial da Administración sanitaria. A tramitación e xestión dos expedientes de responsabilidade patrimonial: normativa reguladora.

**Tema 88.** A responsabilidade patrimonial da Administración sanitaria. A tramitación e xestión dos expedientes de responsabilidade patrimonial: normativa reguladora.

**Tema 89.** A saúde laboral: concepto. Ideas básicas recollidas na Lei Xeral de Sanidade.

**Tema 90.** A incapacidade temporal. Prestacións. Requisitos e beneficiarios. Duración e contía das prestacións. Causas de denegación, suspensión ou perda da prestación económica.

**Tema 91.** Control e xestión da incapacidade temporal. Actuacións das entidades implicadas no seguimento e control da prestación. Os estándares de duración.

**Tema 92.** A incapacidade permanente. Clases e graos de incapacidade permanente. Beneficiarios, nacemento, duración e extinción do dereito. Prestacións económicas e recuperadoras.

**Tema 93.** Procedemento para o recoñecemento das prestacións por incapacidade permanente. Os equipos de valoración de incapacidades. Revisión da incapacidade permanente.

**Tema 94.** As continxencias profesionais. Concepto de accidente de traballo. Declaración, prestacións, peculiaridades. As secuelas dos accidentes de traballo. Tipos e prestacións. Lesións permanentes non invalidantes.

**Tema 95.** O accidente de traballo: etioloxía e compoñentes do risco. Os medios de protección e sinalización. A falta de medidas como causa de penalización.

**Tema 96.** A enfermidade profesional: concepto, declaración, requisitos. Cadro de enfermidades profesionais no sistema da Seguridade Social, criterios para a súa notificación e rexistro: Real Decreto 1299/2006, do 10 de novembro.

**Tema 97.** Valoración médica do dano corporal: concepto de dano. Nexo de causalidade. Estado anterior. Valoración de influencia de factores económicos e sociais.

**Tema 98.** Valoración médica do dano corporal. Táboas e baremos de valoración. Informe médico dos danos corporais nos ámbitos penal, civil e laboral. Outros





documentos médico-legais xerados polos danos a persoas.

**Tema 99.** Discapacidade. A valoración da discapacidade en España: normativa reguladora.

**Tema 100.** Lei 39/2006, do 14 de decembro, de promoción de autonomía persoal e atención ás persoas en situación de dependencia. As prestacións do Sistema. O baremo de dependencia.

**Tema 101.** A valoración dos danos e perdas causados ás persoas nos accidentes de circulación. O seguro obrigatorio de viaxeiros. A responsabilidade civil e o seu resarcimento; valoración de secuelas e indemnizacións.

**Tema 102.** Excedencia por coidado de familiares. Protección da maternidade. Situacións protexidas. Risco durante o embarazo. Risco durante a lactación. Permiso por maternidade e paternidade. Normativa reguladora.

### **Clase de Licenciado/a en Ciencias Biolóxicas**

**Tema 1.** A Lei 14/1986, do 25 de abril, xeral de sanidade. O Consello Interterritorial do Sistema Nacional de Saúde.

**Tema 2.** A Lei 16/2003, do 28 de maio, de cohesión e calidade do Sistema Nacional de Saúde.

**Tema 3.** A Lei 8/2008, do 10 de xullo, de saúde de Galicia. As intervencións públicas que garanten os dereitos e deberes da cidadanía; infraccións e sancións. Ordenación territorial sanitaria en Galicia: desenvolvemento actual.

**Tema 4.** A Lei 3/2011, do 4 de outubro, xeral de saúde pública.

**Tema 5.** A Unión Europea e as súas institucións. Dereitos fundamentais dos cidadáns da Unión Europea. Libre circulación de mercadorías e política comercial común. Liberdade de establecemento e libre prestación de servizos.

**Tema 6.** A administración xeral do Estado: organización e funcionamento. Competencias no ámbito de sanidade.

**Tema 7.** As administracións locais. Organización e funcionamento. Competencias no ámbito de sanidade.

**Tema 8.** A administración sanitaria pública autonómica de Galicia. Estrutura e funcións. Consellería de Sanidade. Servizo Galego de Saúde.

**Tema 9.** A saúde pública: concepto, funcións e actuacións.





**Tema 10.** Concepto de saúde e enfermidade. Determinantes da saúde. A saúde pública: Concepto, funcións e actuacións.

**Tema 11.** Concepto de perigo, risco e factor de risco. Análise e xestión de riscos. Principio de precaución.

**Tema 12.** A medida do nivel de saúde. Indicadores e índices de saúde. Perfís de saúde.

**Tema 13.** Demografía sanitaria. Estrutura da poboación e a mortalidade xeral e específica de Galicia.

**Tema 14.** Promoción da saúde. Educación para a saúde. Concepto e campos de acción. Métodos e medios.

**Tema 15.** A saúde en todas as políticas. A avaliación do impacto en saúde. Conceptos e fundamentos.

**Tema 16.** Estatística descritiva: presentación de datos, medidas de tendencia central e dispersión, percentís.

**Tema 17.** Inferencia estatística: poboación e mostra, estimación puntual de medias e proporcións, intervalos de confianza, probas de hipóteses, comparación de medias e proporcións, táboas de continxencia. Mostraxe: conceptos xerais, métodos de selección da mostra.

**Tema 18.** Epidemioloxía. Concepto e usos. Medidas de frecuencia da enfermidade. Medidas de asociación. Medidas de impacto. Validez e precisión da medición. Sensibilidade, especificidade, valores predictivos e probas de verosimilitude. Erro aleatorio, erro sistemático e sesgos.

**Tema 19.** Estudos epidemiolóxicos: clases, tipos, estruturas e características.

**Tema 20.** A vixilancia e control das enfermidades transmisibles: estrutura e funcións en España e en Galicia. Sistema de alerta precoz e resposta rápida.

**Tema 21.** A vixilancia e control das enfermidades non transmisibles. Modelos de vixilancia: rexistros, sistemas sentinela.

**Tema 22.** Estudo de abrochos.

**Tema 23.** A planificación sanitaria. Conceptos e niveis do proceso. A xestión estratéxica.

**Tema 24.** Métodos e procedementos para a identificación de problemas e necesidades, específicos dos servizos de saúde e outros utilizados nesta fase.





**Tema 25.** Establecemento de prioridades: criterios a utilizar. Formulación de obxectivos, actividades e avaliación das mesmas.

**Tema 26.** Implantación e desenvolvemento de programas e proxectos: Elementos e fases.

**Tema 27.** Sistemas de información sanitaria. Deseño de sistemas de información sanitaria. Indicadores sanitarios. Principais sistemas de información sanitaria no noso medio.

**Tema 28.** Conceptos básicos na avaliación de servizos sanitarios. Problemas na medición de resultados. Perspectivas e tipos de avaliación.

**Tema 29.** Técnicas cualitativas de investigación en saúde. Métodos de consenso para a priorización de intervencións en saúde. Estudo de avaliación de intervencións en saúde pública.

**Tema 30.** A avaliación económica no proceso de planificación. Análise custo-efectividade (ACE). Análise custo-beneficio (ACB). Análise custo-utilidade (ACU). A aplicación do ACE, ACB e ACU aos programas sanitarios.

**Tema 31.** Protección da saúde: concepto, principios e ámbitos de actuación.

**Tema 32.** Seguridade alimentaria: perigos relacionados co consumo de alimentos. Nocións básicas sobre o paquete de hixiene alimentaria. Plan Nacional de control oficial da cadea alimentaria: aspectos fundamentais.

**Tema 33.** Saúde ambiental: conceptos básicos. Riscos ambientais para a saúde. Plan de vixilancia dos factores ambientais de Galicia: aspectos fundamentais.

**Tema 34.** Prevención da saúde: concepto e niveis de prevención. Criterios que debe cumprir un programa de detección precoz. Sistemas de cribado e a súa importancia.

**Tema 35.** Saúde laboral. A prevención de riscos laborais. Danos para a saúde derivados do traballo. Vixilancia individual e colectiva. Competencias, organismos e principais actividades da administración laboral e sanitaria.

**Tema 36.** Xestión da calidade. Modelos de xestión da calidade. O Laboratorio de Saúde Pública de Galicia. A calidade nos laboratorios de ensaio. Acreditación. Norma ISO 17025.

**Tema 37.** Validación de métodos analíticos. Estimación de incerteza. Calibración e verificación dos equipos. Control de calidade. Ensaos intercomparativos.





**Tema 38.** Toma de mostras para análise microbiolóxico: importancia nos resultados das análises. Representatividade das mostras. Distintos procedementos de toma de mostras. Conservación e preparación de mostras para análise microbiolóxica. Conservación dos diferentes tipos de mostras segundo as determinacións que se van realizar.

**Tema 39.** Medios de cultivo. Preparación, esterilización e control. Requisitos nutricionais: macro, micro e factores de crecemento.

**Tema 40.** Sembrado de microorganismos: illamento de cultivos puros. Factores que inflúen no crecemento microbiano. Conservación de cepas. Coleccións de cultivo.

**Tema 41.** Reacción en cadea da Polimerasa PCR Bases moleculares da PCR. Optimización da PCR: ácido nucleico da mostra. Programa de amplificación. Evitar contaminacións. Análise dos resultados.

**Tema 42.** Variantes e aplicacións da PCR: PCR tempo real e PCR dixital.

**Tema 43.** Técnicas microscópicas: Microscopio óptico: tipos. Estereomicroscopía. Microscopio electrónico: tipos. Preparación de mostras. Morfoloxía cuantitativa.

**Tema 44.** Técnicas inmunoquímicas. Inmunoprecipitación. Inmunoblot ou western-blot. Inmunoensaios. Espectrofotometría de masas aplicada á identificación microbiana.

**Tema 45.** Bioseguridade. Conceptos básicos. Risco biolóxico. Niveis de risco. Clasificación dos microorganismos por grupos de risco: I, II, III, IV. Dispositivos para a prevención de riscos biolóxicos.

**Tema 46.** Análise microbiolóxica para o control da auga de consumo humano. Lexislación aplicable.

**Tema 47.** Análise microbiolóxica para o control das augas recreativas. Lexislación aplicable.

**Tema 48.** Análise microbiolóxica para o control de alimentos. Lexislación aplicable.

**Tema 49.** Substancias químicas e preparados. Regulamento Europeo sobre Rexistro, Avaliación, Autorización e Restrición de Compostos Químicos (REACH). Clasificación, envasado e etiquetaxe. Fichas de seguridade. Sistema de intercambio rápido de información sobre produtos químicos.

**Tema 50.** Función do organismo responsable en materia de sanidade nos procesos de avaliación de impacto ambiental (EIA) e autorización ambiental integrada.



## Clase de Licenciado/a en Ciencias Químicas

**Tema 1.** A Lei 14/1986, do 25 de abril, xeral de sanidade. O Consello Interterritorial do Sistema Nacional de Saúde.

**Tema 2.** A Lei 16/2003, do 28 de maio, de cohesión e calidade do Sistema Nacional de Saúde.

**Tema 3.** A Lei 8/2008, do 10 de xullo, de saúde de Galicia. As intervencións públicas que garanten os dereitos e deberes da cidadanía; infraccións e sancións. Ordenación territorial sanitaria en Galicia: desenvolvemento actual.

**Tema 4.** A Lei 3/2011, do 4 de outubro, xeral de saúde pública.

**Tema 5.** A Unión Europea e as súas institucións: Dereitos fundamentais dos/das cidadáns/ás da Unión Europea. Libre circulación de mercadorías e política comercial común. Liberdade de establecemento e libre prestación de servizos.

**Tema 6.** A administración xeral do Estado: organización e funcionamento. Competencias no ámbito de sanidade.

**Tema 7.** As administracións locais. Organización e funcionamento. Competencias no ámbito de sanidade.

**Tema 8.** A administración sanitaria pública autonómica de Galicia. Estrutura e funcións. Consellería de Sanidade. Servizo Galego de Saúde.

**Tema 9.** A saúde pública: concepto, funcións e actuacións.

**Tema 10.** Concepto de saúde e enfermidade. Determinantes da saúde. A saúde pública: Concepto, funcións e actuacións.

**Tema 11.** Concepto de perigo, risco e factor de risco. Análise e xestión de riscos. Principio de precaución.

**Tema 12.** A medida do nivel de saúde. Indicadores e índices de saúde. Perfís de saúde.

**Tema 13.** Demografía sanitaria. Estrutura da poboación e a mortalidade xeral e específica de Galicia.

**Tema 14.** Promoción da saúde. Educación para a saúde. Concepto e campos de acción. Métodos e medios.

**Tema 15.** A saúde en todas as políticas. A avaliación do impacto en saúde. Conceptos e fundamentos.

**Tema 16.** Estatística descritiva: presentación de datos, medidas de tendencia





central e dispersión, percentís.

**Tema 17.** Inferencia estatística: poboación e mostra, estimación puntual de medias e proporcións, intervalos de confianza, probas de hipóteses, comparación de medias e proporcións, táboas de continxencia. Mostraxe: conceptos xerais, métodos de selección da mostra.

**Tema 18.** Epidemioloxía. Concepto e usos. Medidas de frecuencia da enfermidade. Medidas de asociación. Medidas de impacto. Validez e precisión da medición. Sensibilidade, especificidade, valores predictivos e probas de verosimilitude. Erro aleatorio, erro sistemático e sesgos.

**Tema 19.** Estudos epidemiolóxicos: clases, tipos, estruturas e características.

**Tema 20.** A vixilancia e control das enfermidades transmisibles: estrutura e funcións en España e en Galicia. Sistema de alerta precoz e resposta rápida.

**Tema 21.** A vixilancia e control das enfermidades non transmisibles. Modelos de vixilancia: rexistros, sistemas sentinela.

**Tema 22.** Estudo de abrochos.

**Tema 23.** A planificación sanitaria. Conceptos e niveis do proceso. A xestión estratéxica.

**Tema 24.** Métodos e procedementos para a identificación de problemas e necesidades, específicos dos servizos de saúde e outros utilizados nesta fase.

**Tema 25.** Establecemento de prioridades: criterios a utilizar. Formulación de obxectivos, actividades e avaliación das mesmas.

**Tema 26.** Implantación e desenvolvemento de programas e proxectos: Elementos e fases.

**Tema 27.** Sistemas de información sanitaria. Deseño de sistemas de información sanitaria. Indicadores sanitarios. Principais sistemas de información sanitaria no noso medio.

**Tema 28.** Conceptos básicos na avaliación de servizos sanitarios. Problemas na medición de resultados. Perspectivas e tipos de avaliación.

**Tema 29.** Técnicas cualitativas de investigación en saúde. Métodos de consenso para a priorización de intervencións en saúde. Estudo de avaliación de intervencións en saúde pública.

**Tema 30.** A avaliación económica no proceso de planificación. Análise custo-





efectividade (ACE). Análise custo-beneficio (ACB). Análise custo-utilidade (ACU). A aplicación do ACE, ACB e ACU aos programas sanitarios.

**Tema 31.** Protección da saúde: concepto, principios e ámbitos de actuación.

**Tema 32.** Seguridade alimentaria: perigos relacionados co consumo de alimentos. Nocións básicas sobre o paquete de hixiene alimentaria. Plan Nacional de control oficial da cadea alimentaria: aspectos fundamentais.

**Tema 33.** Saúde ambiental: conceptos básicos. Riscos ambientais para a saúde. Plan de vixilancia dos factores ambientais de Galicia: aspectos fundamentais.

**Tema 34.** Prevención da saúde: concepto e niveis de prevención. Criterios que debe cumprir un programa de detección precoz. Sistemas de cribado e a súa importancia.

**Tema 35.** Saúde laboral. A prevención de riscos laborais. Danos para a saúde derivados do traballo. Vixilancia individual e colectiva. Competencias, organismos e principais actividades da administración laboral e sanitaria.

**Tema 36.** Xestión da calidade. Modelos de xestión de calidade. O Laboratorio de Saúde Pública de Galicia. A calidade nos laboratorios de ensaio. Acreditación. Norma ISO 17025.

**Tema 37.** Validación de métodos analíticos. Estimación de incerteza. Calibración e verificación dos equipos. Control de calidade. Ensaos intercomparativos.

**Tema 38.** Toma de mostras para análise químico: importancia nos resultados das análises. Representatividade das mostras. Distintos procedementos de toma de mostras. Conservación e preparación de mostras para análise químico. Homoxeneización e redución do tamaño da mostra. Conservación dos diferentes tipos de mostras segundo as determinacións que se van a realizar.

**Tema 39.** Gravimetrías. Potenciometrías e condutimetrías. Fundamentos, equipamentos e aplicacións. Electroforese. Fundamentos, equipamentos e aplicacións.

**Tema 40.** Cromatografía de gases. Principios de operación. Compoñentes básicos. Inxectores: tipos. Columnas: tipos, características, instalación e mantemento. Detectores (MS, FID, TCD, ECD, PID). Interpretación de resultados.

**Tema 41.** Cromatografía de líquidos. Principios de operación. Compoñentes básicos. Bombas: tipos. Sistemas de mestura. Inxectores: tipos. Columnas: tipos, características, instalación e mantemento. Detectores (UV-VIS, Fotodiodos, FL, IR,







Conductividade, Electroquímico, MS). Fontes de ionización en HPLC-MS. Principios de supresión en cromatografía iónica. Interpretación de resultados.

**Tema 42.** Técnicas espectrométricas: espectrometría de infravermello, visible e ultravioleta. Fundamento, equipamentos e aplicacións. Interpretación dos resultados.

**Tema 43.** Espectrometría de absorción e emisión atómica. Chama. Cámara de grafito. Xerador de hidruros. Principios de operación e compoñentes básicos de cada un dos sistemas. Interpretación dos resultados.

**Tema 44.** Espectrometría de plasma de acoplamento indutivo (ICP-AES e ICP-MS). Principios de operación. Sistemas de introdución de mostra: tipos de nebulizadores, tipos de cámaras de nebulización. Características dun plasma, a antorcha. Interfase e óptica: xeneralidades. Detectores: tipos. Interferencias en ICP-AES e ICP-MS: tipos, tratamento. Interpretación de resultados.

**Tema 45.** Análise físico-química para o control da auga de consumo humano. Lexislación aplicable.

**Tema 46.** Análise físico-química para o control das augas recreativas. Lexislación aplicable.

**Tema 47.** Análise físico-química para o control de alimentos. Lexislación aplicable.

**Tema 48.** Plan Nacional de investigación de residuos: substancias prohibidas e substancias LMR. Métodos de ensaio. Normativa aplicable ás análises de residuos zosanitarios.

**Tema 49.** Substancias químicas e preparados. Regulamento Europeo sobre rexistro, avaliación, autorización e restrición de compostos químicos (REACH). Clasificación, envasado e etiquetaxe. Fichas de seguridade. Sistema de intercambio rápido de información sobre produtos químicos.

**Tema 50.** Función do organismo responsable en materia de sanidade nos procesos de avaliación de impacto ambiental (EIA) e autorización ambiental integrada.

### **Clase de Licenciado/a en Farmacia**

**Tema 1.** A Lei 14/1986, do 25 de abril, xeral de sanidade. O Consello Interterritorial do Sistema Nacional de Saúde.

**Tema 2.** A Lei 16/2003, do 28 de maio, de cohesión e calidade do Sistema Nacional de Saúde.



**Tema 3.** A Lei 8/2008, do 10 de xullo, de saúde de Galicia. As intervencións públicas que garanten os dereitos e deberes da cidadanía; infraccións e sancións. Ordenación territorial sanitaria en Galicia: desenvolvemento actual.

**Tema 4.** A Lei 3/2011, do 4 de outubro, xeral de saúde pública.

**Tema 5.** A Unión Europea e as súas institucións. Dereitos fundamentais dos/das cidadáns/cidadás da Unión Europea. Libre circulación de mercadorías e política comercial común. Liberdade de establecemento e libre prestación de servizos.

**Tema 6.** A administración xeral do Estado: organización e funcionamento. Competencias no ámbito de sanidade.

**Tema 7.** As administracións locais. Organización e funcionamento. Competencias no ámbito de sanidade.

**Tema 8.** A administración sanitaria pública autonómica de Galicia. Estrutura e funcións. Consellería de Sanidade. Servizo Galego de Saúde.

**Tema 9.** A saúde pública: concepto, funcións e actuacións.

**Tema 10.** Concepto de saúde e enfermidade. Determinantes da saúde. A saúde pública: Concepto, funcións e actuacións.

**Tema 11.** Concepto de perigo, risco e factor de risco. Análise e xestión de riscos. Principio de precaución.

**Tema 12.** A medida do nivel de saúde. Indicadores e índices de saúde. Perfís de saúde.

**Tema 13.** Demografía sanitaria. Estrutura da poboación e a mortalidade xeral e específica de Galicia.

**Tema 14.** Promoción da saúde. Educación para a saúde. Concepto e campos de acción. Métodos e medios.

**Tema 15.** A saúde en todas as políticas. A avaliación do impacto en saúde. Conceptos e fundamentos.

**Tema 16.** Estatística descritiva: presentación de datos, medidas de tendencia central e dispersión, percentís.

**Tema 17.** Inferencia estatística: poboación e mostra, estimación puntual de medias e proporcións, intervalos de confianza, probas de hipóteses, comparación de medias e proporcións, táboas de continxencia. Mostraxe: conceptos xerais, métodos de selección da mostra.





**Tema 18.** Epidemioloxía. Concepto e usos. Medidas de frecuencia da enfermidade. Medidas de asociación. Medidas de impacto. Validez e precisión da medición. Sensibilidade, especificidade, valores predictivos e probas de verosimilitude. Erro aleatorio, erro sistemático e sesgos.

**Tema 19.** Estudos epidemiolóxicos: clases, tipos, estruturas e características.

**Tema 20.** A vixilancia e control das enfermidades transmisibles: estrutura e funcións en España e en Galicia. Sistema de alerta precoz e resposta rápida.

**Tema 21.** A vixilancia e control das enfermidades non transmisibles. Modelos de vixilancia: rexistros, sistemas sentinela.

**Tema 22.** Estudo de abrochos.

**Tema 23.** A planificación sanitaria. Conceptos e niveis do proceso. A xestión estratéxica.

**Tema 24.** Métodos e procedementos para a identificación de problemas e necesidades, específicos dos servizos de saúde e outros utilizados nesta fase.

**Tema 25.** Establecemento de prioridades: criterios a utilizar. Formulación de obxectivos, actividades e avaliación das mesmas.

**Tema 26.** Implantación e desenvolvemento de programas e proxectos: Elementos e fases.

**Tema 27.** Sistemas de información sanitaria. Deseño de sistemas de información sanitaria. Indicadores sanitarios. Principais sistemas de información sanitaria no noso medio.

**Tema 28.** Conceptos básicos na avaliación de servizos sanitarios. Problemas na medición de resultados. Perspectivas e tipos de avaliación.

**Tema 29.** Técnicas cualitativas de investigación en saúde. Métodos de consenso para a priorización de intervencións en saúde. Estudo de avaliación de intervencións en saúde pública.

**Tema 30.** A avaliación económica no proceso de planificación. Análise custo-efectividade (ACE). Análise custo-beneficio (ACB). Análise custo-utilidade (ACU). A aplicación do ACE, ACB e ACU aos programas sanitarios.

**Tema 31.** Protección da saúde: concepto, principios e ámbitos de actuación.

**Tema 32.** Seguridade alimentaria: perigos relacionados co consumo de alimentos. Nocións básicas sobre o paquete de hixiene alimentaria. Plan Nacional de control oficial





da cadea alimentaria: aspectos fundamentais.

**Tema 33.** Saúde ambiental: conceptos básicos. Riscos ambientais para a saúde. Plan de vixilancia dos factores ambientais de Galicia: aspectos fundamentais.

**Tema 34.** Prevención da saúde: concepto e niveis de prevención. Criterios que debe cumprir un programa de detección precoz. Sistemas de cribado e a súa importancia.

**Tema 35.** Saúde laboral. A prevención de riscos laborais. Danos para a saúde derivados do traballo. Vixilancia individual e colectiva. Competencias, organismos e principais actividades da administración laboral e sanitaria.

**Tema 36.** A prestación farmacéutica no Sistema Nacional de Saúde. Ordenación farmacéutica en Galicia. Lei 3/2019, de 2 de xullo, de ordenación farmacéutica de Galicia.

**Tema 37.** A receita médica oficial. Actuacións de avaliación da prescrición, dispensación e facturación das prestacións farmacéuticas.

**Tema 38.** Xestión da calidade. Modelos de xestión de calidade. O Laboratorio de Saúde Pública de Galicia. A calidade nos laboratorios de ensaio. Acreditación. Norma ISO 17025.

**Tema 39.** Validación de métodos analíticos. Estimación de incerteza. Calibración e verificación de equipos. Control de calidade. Ensaos intercomparativos.

**Tema 40.** Toma de mostras para a análise de alimentos e augas. Material, técnicas de mostraxe, transporte e conservación.

**Tema 41.** Vixilancia sanitaria da auga de consumo humano.

**Tema 42.** Vixilancia sanitaria das augas de uso recreativo: zonas de baño.

**Tema 43.** Vixilancia sanitaria das augas de uso recreativo: piscinas.

**Tema 44.** Seguridade alimentaria: a contaminación biótica e abiótica dos alimentos. Sistema Nacional e europeo de alerta rápida en seguridade alimentaria.

**Tema 45.** Seguridade alimentaria: sistemas de análise de perigos e puntos de control crítico (APPCC). Fundamentos. Sistemática xeral para a súa implantación. A trazabilidade da cadea alimentaria.

**Tema 46.** Substancias químicas e preparados. Regulamento Europeo sobre rexistro, avaliación, autorización e restrición de compostos químicos (REACH). Clasificación, envasado e etiquetaxe. Fichas de seguridade. Sistema de intercambio





rápido de información sobre produtos químicos.

**Tema 47.** Programa de vacinacións. Xustificación, obxectivos, actividades e avaliación. Calendarios de vacinas en Galicia: calendario infantil e do adulto.

**Tema 48.** Función do organismo responsable en materia de sanidade nos procesos de avaliación de impacto ambiental (EIA) e autorización ambiental integrada.

### **Clase de Licenciado/a en Medicina e Cirurxía**

**Tema 1.** A Lei 14/1986, do 25 de abril, xeral de sanidade. O Consello Interterritorial do Sistema Nacional de Saúde.

**Tema 2.** A Lei 16/2003, do 28 de maio, de cohesión e calidade do Sistema Nacional de Saúde.

**Tema 3.** A Lei 8/2008, do 10 de xullo, de saúde de Galicia. As intervencións públicas que garanten os dereitos e deberes da cidadanía; infraccións e sancións. Ordenación territorial sanitaria en Galicia: desenvolvemento actual.

**Tema 4.** A Lei 3/2011, do 4 de outubro, xeral de saúde pública.

**Tema 5.** A Unión Europea e as súas institucións. Dereitos fundamentais dos/das cidadáns/ás da Unión Europea. Libre circulación de mercadorías e política comercial común. Liberdade de establecemento e libre prestación de servizos.

**Tema 6.** A administración xeral do Estado: organización e funcionamento. Competencias no ámbito de sanidade.

**Tema 7.** As administracións locais. Organización e funcionamento. Competencias no ámbito de sanidade.

**Tema 8.** A administración sanitaria pública autonómica de Galicia. Estrutura e funcións. Consellería de Sanidade. Servizo Galego de Saúde.

**Tema 9.** A saúde pública: concepto, funcións e actuacións.

**Tema 10.** Concepto de saúde e enfermidade. Determinantes da saúde. A saúde pública: Concepto, funcións e actuacións.

**Tema 11.** concepto de perigo, risco e factor de risco. Análise e xestión de riscos. Principio de precaución.

**Tema 12.** A medida do nivel de saúde. Indicadores e índices de saúde. Perfís de saúde.

**Tema 13.** Demografía sanitaria. Estrutura da poboación e a mortalidade xeral e





específica de Galicia.

**Tema 14.** Promoción da saúde. Educación para a saúde. Concepto e campos de acción. Métodos e medios.

**Tema 15.** A saúde en todas as políticas. A avaliación do impacto en saúde. Conceptos e fundamentos.

**Tema 16.** Estatística descritiva: presentación de datos, medidas de tendencia central e dispersión, percentís.

**Tema 17.** Inferencia estatística: poboación e mostra, estimación puntual de medias e proporcións, intervalos de confianza, probas de hipóteses, comparación de medias e proporcións, táboas de continxencia. Mostraxe: conceptos xerais, métodos de selección da mostra.

**Tema 18.** Epidemioloxía. Concepto e usos. Medidas de frecuencia da enfermidade. Medidas de asociación. Medidas de impacto. Validez e precisión da medición. Sensibilidade, especificidade, valores predictivos e probas de verosimilitude. Erro aleatorio, erro sistemático e sesgos.

**Tema 19.** Estudos epidemiolóxicos: clases, tipos, estruturas e características.

**Tema 20.** A vixilancia e control das enfermidades transmisibles: estrutura e funcións en España e en Galicia. Sistema de alerta precoz e resposta rápida.

**Tema 21.** A vixilancia e control das enfermidades non transmisibles. Modelos de vixilancia: rexistros, sistemas sentinela.

**Tema 22.** Estudo de abrochos.

**Tema 23.** A planificación sanitaria. Conceptos e niveis do proceso. A xestión estratéxica.

**Tema 24.** Métodos e procedementos para a identificación de problemas e necesidades, específicos dos servizos de saúde e outros utilizados nesta fase.

**Tema 25.** Establecemento de prioridades: criterios a utilizar. Formulación de obxectivos, actividades e avaliación das mesmas.

**Tema 26.** Implantación e desenvolvemento de programas e proxectos: Elementos e fases.

**Tema 27.** Sistemas de información sanitaria. Deseño de sistemas de información sanitaria. Indicadores sanitarios. Principais sistemas de información sanitaria no noso medio.





**Tema 28.** Conceptos básicos na avaliación de servizos sanitarios. Problemas na medición de resultados. Perspectivas e tipos de avaliación.

**Tema 29.** Técnicas cualitativas de investigación en saúde. Métodos de consenso para a priorización de intervencións en saúde. Estudo de avaliación de intervencións en saúde pública.

**Tema 30.** A avaliación económica no proceso de planificación. Análise custo-efectividade (ACE). Análise custo-beneficio (ACB). Análise custo-utilidade (ACU). A aplicación do ACE, ACB e ACU aos programas sanitarios.

**Tema 31.** Protección da saúde: concepto, principios e ámbitos de actuación.

**Tema 32.** Seguridade alimentaria: perigos relacionados co consumo de alimentos. Nocións básicas sobre o paquete de hixiene alimentaria. Plan Nacional de control oficial da cadea alimentaria: aspectos fundamentais.

**Tema 33.** Saúde ambiental: conceptos básicos. Riscos ambientais para a saúde. Plan de vixilancia dos factores ambientais de Galicia: aspectos fundamentais.

**Tema 34.** Prevención da saúde: concepto e niveis de prevención. Criterios que debe cumprir un programa de detección precoz. Sistemas de cribado e a súa importancia.

**Tema 35.** Saúde laboral. A prevención de riscos laborais. Danos para a saúde derivados do traballo. Vixilancia individual e colectiva. Competencias, organismos e principais actividades da administración laboral e sanitaria.

**Tema 36.** O sistema sanitario español: Características e organización do Sistema Nacional de Saúde (SNS).

**Tema 37.** O aseguramento sanitario público no SNS e en Galicia. Carteira de servizos. Ordenación das prestacións sanitarias públicas.

**Tema 38.** Acreditación do dereito á asistencia sanitaria no SNS e en Galicia. A asistencia sanitaria dos/das cidadáns/ás de e na UE nos seus desprazamentos temporais. Asistencia sanitaria transfronteiriza. Convenios internacionais.

**Tema 39.** A asistencia sanitaria en Galicia: estrutura e situación actual. Os modelos de atención integrada.

**Tema 40.** A atención primaria. Organización, ordenación e prestacións en Galicia. A planificación, xestión estratéxica e organización da atención primaria.

**Tema 41.** Organización da atención continuada e das emerxencias en Galicia. A





Central de Coordinación 061 Urgencias Sanitarias de Galicia.

**Tema 42.** Atención hospitalaria. Tipos de hospitais. Organización e ordenación en Galicia. Comisións e Comités Técnico-Sanitarios.

**Tema 43.** Planificación funcional en atención primaria e hospitais. Metodoloxía de análise de necesidades. Plan director.

**Tema 44.** A medicina baseada na evidencia. A importancia da variabilidade na práctica clínica: concepto, características e principais abordaxes. Guías de práctica clínica, protocolos e vías clínicas.

**Tema 45.** Xestión de pacientes nos servizos de atención primaria e hospitalaria. Principais indicadores e avaliación. A xestión das listas de espera.

**Tema 46.** Clasificación internacional de enfermidades CIE-10-ES; diagnósticos e procedementos; xeneralidades da clasificación. Clasificación internacional da atención primaria, segunda edición (CIAP-2); SNOMED CT (Systematized Nomenclature of Medicine, Clinical Terms).

**Tema 47.** O conxunto mínimo básico de datos (CMBD); variables que o integran (RD 69/2015, do 6 de febreiro, que regula o Rexistro de actividade de atención sanitaria especializada); áreas de aplicación; explotación e validacións. Sistemas de clasificación de pacientes: xeneralidades, características e aplicacións na xestión sanitaria; os grupos relacionados polo diagnóstico, tipos de GRD: AP-GRD e APR-GRD; peso e asignación de GRD; case mix hospitalario ou casuística hospitalaria: concepto e utilidades.

**Tema 48.** Dereitos e deberes dos/das usuarios/as no sistema sanitario público. Garantías das prestacións sanitarias en Galicia: tempos máximos de acceso, libre elección de profesionais e centro, segunda opinión médica e instrucións previas sobre cuidados e tratamento da saúde. Principais características.

**Tema 49.** Bioética e xestión sanitaria. O consentimento informado.

**Tema 50.** Programa galego de prevención e control da tuberculose. Xustificación, obxectivos, actividades e avaliación.

**Tema 51.** Programa de prevención e control das infeccións de transmisión sexual. Xustificación, obxectivos, actividades e avaliación.

**Tema 52.** Programa de vacinacións. Xustificación, obxectivos, actividades e avaliación. Calendarios de vacinas en Galicia: calendario infantil e do adulto.







**Tema 53.** Epidemioloxía e estratexias de intervención no cancro. Prevención primaria, secundaria e terciaria. A eficiencia das medidas de detección precoz.

**Tema 54.** Programas de cribado: cribado oportunista e poboacional. Sensibilidade, especificidade e valores predictivos das probas diagnósticas.

**Tema 55.** Programas de cribado na Comunidade Autónoma de Galicia: programa de detección precoz do cancro de cérvix, cancro colorrectal, enfermidades endocrinas e metabólicas, hipoacusia neonatal e cancro de mama.

**Tema 56.** Epidemioloxía e estratexias de intervención nas enfermidades mentais.

**Tema 57.** Epidemioloxía e estratexias de intervención das enfermidades cardiovasculares.

**Tema 58.** Epidemioloxía e estratexias de intervención das principais enfermidades crónicas. Impacto e abordaxe desde o sistema sanitario da cronicidade.

**Tema 59.** Programa galego de prevención e control dos trastornos aditivos. Xustificación, obxectivos, actividades e avaliación.

**Tema 60.** Prevención e control das resistencias antimicrobianas.

**Tema 61.** Dereitos e deberes dos/das usuarios/as no sistema sanitario público. Calidade percibida. Instrumentos de valoración.

### **Clase de Licenciado/a en Psicoloxía**

**Tema 1.** A Lei 14/1986, do 25 de abril, xeral de sanidade. O Consello Interterritorial do Sistema Nacional de Saúde.

**Tema 2.** A Lei 16/2003, do 28 de maio, de cohesión e calidade do Sistema Nacional de Saúde.

**Tema 3.** A Lei 8/2008, do 10 de xullo, de saúde de Galicia. As intervencións públicas que garanten os dereitos e deberes da cidadanía; infraccións e sancións. Ordenación territorial sanitaria en Galicia: desenvolvemento actual.

**Tema 4.** A Lei 3/2011, do 4 de outubro, xeral de saúde pública.

**Tema 5.** A Unión Europea e as súas institucións. Dereitos fundamentais dos/das cidadáns/cidadás da Unión Europea. Libre circulación de mercadorías e política comercial común. Liberdade de establecemento e libre prestación de servizos.

**Tema 6.** A administración xeral do Estado: organización e funcionamento. Competencias no ámbito de sanidade.





**Tema 7.** As administracións locais. Organización e funcionamento. Competencias no ámbito de sanidade.

**Tema 8.** A administración sanitaria pública autonómica de Galicia. Estrutura e funcións. Consellería de Sanidade. Servizo Galego de Saúde.

**Tema 9.** A saúde pública: concepto, funcións e actuacións.

**Tema 10.** Concepto de saúde e enfermidade. Determinantes da saúde. A saúde pública: Concepto, funcións e actuacións.

**Tema 11.** Concepto de perigo, risco e factor de risco. Análise e xestión de riscos. Principio de precaución.

**Tema 12.** A medida do nivel de saúde. Indicadores e índices de saúde. Perfís de saúde.

**Tema 13.** Demografía sanitaria. Estrutura da poboación e a mortalidade xeral e específica de Galicia.

**Tema 14.** Promoción da saúde. Educación para a saúde. Concepto e campos de acción. Métodos e medios.

**Tema 15.** A saúde en todas as políticas. A avaliación do impacto en saúde. Conceptos e fundamentos.

**Tema 16.** Estatística descritiva: presentación de datos, medidas de tendencia central e dispersión, percentís.

**Tema 17.** Inferencia estatística: poboación e mostra, estimación puntual de medias e proporcións, intervalos de confianza, probas de hipóteses, comparación de medias e proporcións, táboas de continxencia. Mostraxe: conceptos xerais, métodos de selección da mostra.

**Tema 18.** Epidemioloxía. Concepto e usos. Medidas de frecuencia da enfermidade. Medidas de asociación. Medidas de impacto. Validez e precisión da medición. Sensibilidade, especificidade, valores predictivos e probas de verosimilitude. Erro aleatorio, erro sistemático e sesgos.

**Tema 19.** Estudos epidemiolóxicos: clases, tipos, estruturas e características.

**Tema 20.** A vixilancia e control das enfermidades transmisibles: estrutura e funcións en España e en Galicia. Sistema de alerta precoz e resposta rápida.

**Tema 21.** A vixilancia e control das enfermidades non transmisibles. Modelos de vixilancia: rexistros, sistemas sentinela.





- Tema 22.** Estudo de abrochos.
- Tema 23.** A planificación sanitaria. Conceptos e niveis do proceso. A xestión estratéxica.
- Tema 24.** Métodos e procedementos para a identificación de problemas e necesidades, específicos dos servizos de saúde e outros utilizados nesta fase.
- Tema 25.** Establecemento de prioridades: criterios a utilizar. Formulación de obxectivos, actividades e avaliación das mesmas.
- Tema 26.** Implantación e desenvolvemento de programas e proxectos: Elementos e fases.
- Tema 27.** Sistemas de información sanitaria. Deseño de sistemas de información sanitaria. Indicadores sanitarios. Principais sistemas de información sanitaria no noso medio.
- Tema 28.** Conceptos básicos na avaliación de servizos sanitarios. Problemas na medición de resultados. Perspectivas e tipos de avaliación.
- Tema 29.** Técnicas cualitativas de investigación en saúde. Métodos de consenso para a priorización de intervencións en saúde. Estudo de avaliación de intervencións en saúde pública.
- Tema 30.** A avaliación económica no proceso de planificación. Análise custo-efectividade (ACE). Análise custo-beneficio (ACB). Análise custo-utilidade (ACU). A aplicación do ACE, ACB e ACU aos programas sanitarios.
- Tema 31.** Protección da saúde: concepto, principios e ámbitos de actuación.
- Tema 32.** Seguridade alimentaria: perigos relacionados co consumo de alimentos. Nocións básicas sobre o paquete de hixiene alimentaria. Plan Nacional de control oficial da cadea alimentaria: aspectos fundamentais.
- Tema 33.** Saúde ambiental: conceptos básicos. Riscos ambientais para a saúde. Plan de vixilancia dos factores ambientais de Galicia: aspectos fundamentais.
- Tema 34.** Prevención da saúde: concepto e niveis de prevención. Criterios que debe cumprir un programa de detección precoz. Sistemas de cribado e a súa importancia.
- Tema 35.** Saúde laboral. A prevención de riscos laborais. Danos para a saúde derivados do traballo. Vixilancia individual e colectiva. Competencias, organismos e principais actividades da administración laboral e sanitaria.





**Tema 36.** A asistencia sanitaria en Galicia: estrutura e situación actual. Niveis de atención sanitaria.

**Tema 37.** A Psicoloxía no sistema sanitario. Funcións do psicólogo nos equipos de saúde.

**Tema 38.** Psicoloxía e saúde. Factores psicolóxicos reguladores da saúde. Aspectos psicolóxicos da prevención da enfermidade.

**Tema 39.** O coidado do benestar emocional e a saúde mental.

**Tema 40.** Parentalidade positiva. Conceptos e intervencións.

**Tema 41.** O cambio de hábitos. Fundamento teórico e fases.

**Tema 42.** Epidemioloxía das enfermidades mentais. Intervención psiquiátrica.

**Tema 43.** Os trastornos aditivos polo uso de substancias. Conceptos e tipos. Epidemioloxía a nivel nacional e en Galicia. Problemáticas asociadas ao consumo de substancias. Complicacións médicas, psicolóxicas e sociais.

**Tema 44.** Outros trastornos aditivos sen substancia. Adicións comportamentais. Conceptos e problemáticas asociadas.

**Tema 45.** Programa galego de prevención e control de trastornos aditivos. Xustificación, obxectivos, actividades e avaliación.

### Clase de ATS/DUE

**Tema 1.** A Lei 14/1986, do 25 de abril, xeral de sanidade. O Consello Interterritorial do Sistema Nacional de Saúde.

**Tema 2.** A Lei 16/2003, do 28 de maio, de cohesión e calidade do Sistema Nacional de Saúde.

**Tema 3.** A Lei 8/2008, do 10 de xullo, de saúde de Galicia. As intervencións públicas que garanten os dereitos e deberes da cidadanía; infraccións e sancións. Ordenación territorial sanitaria en Galicia: desenvolvemento actual.

**Tema 4.** A Lei 3/2011, do 4 de outubro, xeral de saúde pública.

**Tema 5.** A Unión Europea e as súas institucións. Dereitos fundamentais dos/das cidadáns/ás da Unión Europea. Libre circulación de mercadorías e política comercial común. Liberdade de establecemento e libre prestación de servizos.

**Tema 6.** A administración xeral do Estado: organización e funcionamento. Competencias no ámbito de sanidade.





**Tema 7.** As administracións locais. Organización e funcionamento. Competencias no ámbito de sanidade.

**Tema 8.** A administración sanitaria pública autonómica de Galicia. Estrutura e funcións. Consellería de Sanidade. Servizo Galego de Saúde.

**Tema 9.** A saúde pública: concepto, funcións e actuacións.

**Tema 10.** Concepto de saúde e enfermidade. Determinantes da saúde. A saúde pública: Concepto, funcións e actuacións.

**Tema 11.** Concepto de perigo, risco e factor de risco. Análise e xestión de riscos. Principio de precaución.

**Tema 12.** A medida do nivel de saúde. Indicadores e índices de saúde. Perfís de saúde.

**Tema 13.** Demografía sanitaria. Estrutura da poboación e a mortalidade xeral e específica de Galicia.

**Tema 14.** Promoción da saúde. Educación para a saúde. Concepto e campos de acción. Métodos e medios.

**Tema 15.** A saúde en todas as políticas. A avaliación do impacto en saúde. Conceptos e fundamentos.

**Tema 16.** Estatística descritiva: presentación de datos, medidas de tendencia central e dispersión, percentís.

**Tema 17.** Inferencia estatística: poboación e mostra, estimación puntual de medias e proporcións, intervalos de confianza, probas de hipóteses, comparación de medias e proporcións, táboas de continxencia. Mostraxe: conceptos xerais, métodos de selección da mostra.

**Tema 18.** Epidemioloxía. Concepto e usos. Medidas de frecuencia da enfermidade. Medidas de asociación. Medidas de impacto. Validez e precisión da medición. Sensibilidade, especificidade, valores predictivos e probas de verosimilitude. Erro aleatorio, erro sistemático e sesgos.

**Tema 19.** Estudos epidemiolóxicos: clases, tipos, estruturas e características.

**Tema 20.** A vixilancia e control das enfermidades transmisibles: estrutura e funcións en España e en Galicia. Sistema de alerta precoz e resposta rápida.

**Tema 21.** A vixilancia e control das enfermidades non transmisibles. Modelos de vixilancia: rexistros, sistemas sentinela.





- Tema 22.** Estudo de abrochos.
- Tema 23.** A planificación sanitaria. Conceptos e niveis do proceso. A xestión estratéxica.
- Tema 24.** Métodos e procedementos para a identificación de problemas e necesidades, específicos dos servizos de saúde e outros utilizados nesta fase.
- Tema 25.** Establecemento de prioridades: criterios a utilizar. Formulación de obxectivos, actividades e avaliación das mesmas.
- Tema 26.** Implantación e desenvolvemento de programas e proxectos: Elementos e fases.
- Tema 27.** Sistemas de información sanitaria. Deseño de sistemas de información sanitaria. Indicadores sanitarios. Principais sistemas de información sanitaria no noso medio.
- Tema 28.** Conceptos básicos na avaliación de servizos sanitarios. Problemas na medición de resultados. Perspectivas e tipos de avaliación.
- Tema 29.** Técnicas cualitativas de investigación en saúde. Métodos de consenso para a priorización de intervencións en saúde. Estudo de avaliación de intervencións en saúde pública.
- Tema 30.** A avaliación económica no proceso de planificación. Análise custo-efectividade (ACE). Análise custo-beneficio (ACB). Análise custo-utilidade (ACU). A aplicación do ACE, ACB e ACU aos programas sanitarios.
- Tema 31.** Protección da saúde: concepto, principios e ámbitos de actuación.
- Tema 32.** Seguridade alimentaria: perigos relacionados co consumo de alimentos. Nocións básicas sobre o paquete de hixiene alimentaria. Plan Nacional de control oficial da cadea alimentaria: aspectos fundamentais.
- Tema 33.** Saúde ambiental: conceptos básicos. Riscos ambientais para a saúde. Plan de vixilancia dos factores ambientais de Galicia: aspectos fundamentais.
- Tema 34.** Prevención da saúde: concepto e niveis de prevención. Criterios que debe cumprir un programa de detección precoz. Sistemas de cribado e a súa importancia.
- Tema 35.** Saúde laboral. A prevención de riscos laborais. Danos para a saúde derivados do traballo. Vixilancia individual e colectiva. Competencias, organismos e principais actividades da administración laboral e sanitaria.





**Tema 36.** A asistencia sanitaria en Galicia: estrutura e situación actual. Niveis de atención sanitaria.

**Tema 37.** Programas de cribado na Comunidade Autónoma de Galicia: Programa de detección precoz do cancro de cérvix, cancro colorrectal, enfermidades endocrinas e metabólicas, hipoacusia neonatal e cancro de mama.

**Tema 38.** Programa de vacinacións. Xustificación, obxectivos, actividades e avaliación. Calendarios de vacinas en Galicia: calendario infantil e do adulto.

**Tema 39.** Programa galego de prevención e control de trastornos aditivos. Xustificación, obxectivos, actividades e avaliación.

**Tema 40.** Programa galego de prevención e control da tuberculose. Xustificación, obxectivos, actividades e avaliación.

**Tema 41.** Programa de prevención e control das infeccións de transmisión sexual. Xustificación, obxectivos, actividades e avaliación.

### **Clase de Subinspector/a Sanitario/a**

**Tema 1.** O Ministerio de Sanidade: estrutura e competencias. Os organismos públicos dependentes.

**Tema 2.** As competencias sanitarias do Estado. Sanidade exterior. As relacións sanitarias internacionais. A Organización Mundial da Saúde. O Regulamento sanitario internacional. As competencias das entidades locais en materia sanitaria.

**Tema 3.** As competencias sanitarias das comunidades autónomas. A relación en materia de sanidade entre as comunidades autónomas e a Administración Xeral do Estado. O Consello Interterritorial do Sistema Nacional de Saúde.

**Tema 4.** A Lei xeral de sanidade: obxecto e contido. O Sistema Nacional de Saúde: estrutura e principios xerais. Os dereitos do/da paciente.

**Tema 5.** A Lei de Cohesión e Calidade do Sistema Nacional de Saúde: disposicións xerais. Carteira de servizos comúns do Sistema Nacional de Saúde.

**Tema 6.** O exercicio das profesións sanitarias: A Lei de ordenación das profesións sanitarias.

**Tema 7.** O modelo de seguridade social na Constitución Española. O texto refundido da Lei Xeral da Seguridade Social: contido e vixencia.

**Tema 8.** A acción protectora da seguridade social. As prestacións da seguridade



social: contido e clasificación. Requisitos xerais do dereito ás prestacións. A protección contributiva por xubilación. A protección contributiva por morte e supervivencia. As prestacións de xubilación e invalidez non contributivas. A protección por desemprego.

**Tema 9.** O réxime xeral e os réximes especiais da seguridade social: Muface, Isfas, Muxexu.

**Tema 10.** A asistencia sanitaria a estranxeiros en España: bases normativas. Modalidades da prestación sanitaria aos estranxeiros.

**Tema 11.** A Lei de saúde de Galicia. Os dereitos e deberes sanitarios da cidadanía. Garantía dos dereitos e deberes sanitarios.

**Tema 12.** O Servizo Galego de Saúde: principios xerais. Réxime xurídico. A estrutura orgánica do Servizo Galego de Saúde. O Consello Asesor de pacientes.

**Tema 13.** As áreas sanitarias e os distritos sanitarios no Sistema Público de Saúde de Galicia: organización básica. As Xerencias de área sanitaria e outros órganos unipersoais das xerencias de área sanitaria. Dirección dos distritos sanitarios. Órganos de dirección das áreas sanitarias. Comisión de Atención Primaria de Área.

**Tema 14.** A Consellería de Sanidade: estrutura orgánica e funcións. Órganos centrais. Órganos colexiados. A Subdirección Xeral de Inspección de Servizos Sanitarios. Delegación de competencias en órganos centrais e periféricos da Consellería de Sanidade. Os órganos periféricos da Consellería de Sanidade: as xefaturas territoriais. Os Servizos de Inspección de Servizos Sanitarios.

**Tema 15.** A inspección de servizos sanitarios na Comunidade Autónoma de Galicia. Estrutura organizativa e funcións da Inspección de Servizos Sanitarios en Galicia. O Plan de Inspección. O decreto de ordenación da Inspección de Servizos Sanitarios da Comunidade Autónoma de Galicia.

**Tema 16.** A estatística sanitaria: conceptos xerais. Importancia nas ciencias da saúde. A mostraxe: tipos e métodos. Ordenación e formas de representación gráfica. Razóns, taxas e índices.

**Tema 17.** Epidemioloxía: conceptos xerais. O método epidemiolóxico asociado á causalidade. Factores de risco. A utilidade do método epidemiolóxico no estudo das enfermidades.

**Tema 18.** Planificación sanitaria: definición e conceptos básicos. Tipos de planificación para a saúde. As etapas do proceso de planificación.







**Tema 19.** Dereitos e deberes en materia de autonomía do paciente e de información e documentación clínica: normativa legal. O consentimento informado e a historia clínica electrónica na Comunidade Autónoma de Galicia. Normativa aplicable. Disposicións xerais.

**Tema 20.** O Instituto Nacional da Seguridade Social. A Tesouraría Xeral da Seguridade Social. As Mutuas Colaboradoras coa Seguridade Social. A colaboración das empresas na xestión da Seguridade Social.

**Tema 21.** Os servizos de prevención: Regulamento, competencias da autoridade sanitaria: normativa autonómica. Criterios básicos sobre a organización de recursos para a actividade sanitaria dos servizos de prevención alleos e propios. O Instituto Galego de Seguridade e Saúde Laboral.

**Tema 22.** O dereito ao traballo: O Estatuto dos Traballadores. Ámbito de aplicación e contido. O persoal laboral ao servizo da Administración pública galega. Réxime disciplinario. A Lei de prevención de riscos laborais. Actuacións das administracións públicas competentes en materia sanitaria.

**Tema 23.** A acreditación como instrumento de verificación externa da calidade asistencial. Marco conceptual da acreditación de organizacións sanitarias. As experiencias internacionais. A acreditación docente en España. A acreditación sanitaria en Galicia.

**Tema 24.** As ferramentas de traballo da acreditación. Definición de criterios e estándares. Metodoloxía de elaboración. O manual de acreditación. O equipo de auditoría. A visita de acreditación. A elaboración do informe de auditoría. A análise dos resultados. O órgano de acreditación. A emisión do ditame. O Plan de Seguimento.

**Tema 25.** Bases xerais sobre a autorización de centros, servizos e establecementos sanitarios. A autorización de centros, servizos e establecementos sanitarios en Galicia: normativa legal.

**Tema 26.** A carteira de servizos comúns do Sistema Nacional de Saúde: contido e procedemento para a súa actualización. A carteira de servizos complementaria das comunidades autónomas. O sistema de información sobre a carteira de servizos.

**Tema 27.** A prestación farmacéutica no Sistema Nacional de Saúde: normativa reguladora.

**Tema 28.** A prestación ortoprotésica e prestación con produtos dietéticos.





Normativa reguladora. Estudo da prestación ortoprotésica en Galicia.

**Tema 29.** A receita médica e as ordes de dispensa. Orde de dispensa hospitalaria. As receitas oficiais e estupefacientes. A receita electrónica. Normativa de aplicación. A indicación, uso e autorización de dispensación de medicamentos e produtos sanitarios de uso humano por parte dos/das enfermeiros/as: normativa reguladora. A participación do/da asegurado/a no aboamento da prestación farmacéutica do Sistema Nacional de Saúde.

**Tema 30.** A tarxeta sanitaria individual. A tarxeta sanitaria en Galicia.

**Tema 31.** Os reintegros de gastos: regulación na Comunidade Autónoma de Galicia.

**Tema 32.** Avaliación económica da atención sanitaria. A avaliación económica no contexto da toma de decisións. Métodos de avaliación económica. Estudo de custos sanitarios.

**Tema 33.** Estudo das necesidades sanitarias da poboación. Estratexia SERGAS 2020: obxectivo, proxectos, seguimento e avaliación.

**Tema 34.** O hospital. Xestión hospitalaria. Características dos recursos humanos e materiais hospitalarios. O hospital como centro de gasto e como unidade de produción económica.

**Tema 35.** A atención sanitaria urxente. As urxencias extrahospitalarias en Galicia. O 061.

**Tema 36.** A autorización dos centros hospitalarios na Comunidade Autónoma de Galicia: procedemento, requisitos e condicións de autorización.

**Tema 37.** Seguridade hospitalaria. Protección ante incendios nos centros sanitarios. Protección contra radiacións ionizantes. Normativa legal básica. A xestión dos residuos radioactivos, químicos e biolóxicos.

**Tema 38.** Rexistros hospitalarios. Indicadores de actividade e rendemento. Os sistemas de clasificación de pacientes: finalidade e utilidade. Os sistemas de clasificación e codificación de enfermidades.

**Tema 39.** Requisitos para a autorización e homologación de centros e servizos sanitarios relacionados con técnicas de reprodución humana asistida.

**Tema 40.** Situación actual e normativa reguladora dos transplantes. Regulación en Galicia. Hemodoazón: requisitos técnicos e condicións mínimas de hemodoazón e dos





centros e servizos de transfusión. A Axencia Galega de Sangue, Órganos e Tecidos.

**Tema 41.** A publicidade no ámbito sanitario. Normativa reguladora en Galicia. A publicidade de medicamentos de uso humano e produtos sanitarios.

**Tema 42.** O dereito á asistencia sanitaria: titularidade e modalidades de acceso ao sistema sanitario público. Reclamacións a terceiros do reintegro do custo da atención sanitaria prestada.

**Tema 43.** Prestacións con técnicas de terapia respiratoria ambulatoria e a domicilio. Normativa reguladora. Especial referencia á súa regulación en Galicia.

**Tema 44.** O transporte sanitario. Normativa reguladora. Especial referencia á súa regulación en Galicia.

**Tema 45.** Os concertos de asistencia sanitaria. Regulación legal. Procedemento de concertación da asistencia sanitaria na Comunidade Autónoma de Galicia. Requisitos. Especial referencia aos concertos singulares en Galicia.

**Tema 46.** Texto Refundido da Lei de garantías e uso racional dos medicamentos e produtos sanitarios. Estrutura e contido.

**Tema 47.** Os ensaios clínicos con medicamentos: normativa reguladora.

**Tema 48.** Dereitos e obrigas en materia de autonomía do paciente e de información e documentación clínica: normativa legal. O dereito á segunda opinión médica no sistema sanitario público galego.

**Tema 49.** A potestade sancionadora sobre os centros, servizos e establecementos sanitarios: normativa de aplicación. A información previa. O procedemento sancionador.

**Tema 50.** Os empregados públicos da saúde do Sistema Público de Saúde de Galicia: réxime xurídico. Planificación e ordenación dos recursos humanos. Selección, provisión e promoción interna. Xornada de traballo e retribucións. Carreira profesional.

**Tema 51.** O réxime disciplinario do persoal estatutario. A información previa. O expediente disciplinario: procedemento.

**Tema 52.** A responsabilidade patrimonial da Administración sanitaria. A tramitación e xestión dos expedientes de responsabilidade patrimonial: normativa reguladora.

**Tema 53.** Bioética e dereito. A ética nas profesións sanitarias: os códigos deontolóxicos das profesións sanitarias.

**Tema 54.** A saúde laboral: concepto. Ideas básicas recollidas na Lei xeral de sanidade.





**Tema 55.** A incapacidade temporal. Prestacións. Requisitos e beneficiarios. Duración e contía das prestacións. Causas de denegación, suspensión ou perda da prestación económica. Control e xestión da incapacidade temporal. Indicadores de seguimento.

**Tema 56.** A incapacidade permanente. Clases e graos de incapacidade permanente. Beneficiarios, nacemento, duración e extinción do dereito. Prestacións económicas e recuperadoras. Os equipos de valoración de incapacidades.

**Tema 57.** As continxencias profesionais. Concepto de accidente de traballo. Declaración, prestacións, peculiaridades. As secuelas dos accidentes de traballo. Tipos e prestacións. Lesións permanentes non invalidantes.

**Tema 58.** O accidente de traballo: etioloxía e compoñentes do risco. Os medios de protección e sinalización. A falta de medidas como causa de penalización.

**Tema 59.** A enfermidade profesional: concepto, declaración, requisitos. Cadro de enfermidades profesionais no sistema da Seguridade Social: Real Decreto 1299/2006, do 10 de novembro. Procedemento de tramitación de enfermidades profesionais na comunidade autónoma de Galicia.

**Tema 60.** Valoración médica do dano corporal: concepto de dano. Nexo de causalidade. Táboas e baremos de valoración.

**Tema 61.** A discapacidade. Valoración da discapacidade en España: normativa reguladora.

**Tema 62.** A Lei 39/2006, do 14 de decembro, de promoción de autonomía persoal e atención ás persoas en situación de dependencia. As prestacións do Sistema. O baremo de dependencia.

**Tema 63.** A valoración dos danos e perdas causados ás persoas nos accidentes de circulación. O seguro obrigatorio de viaxeiros. A responsabilidade civil e o seu resarcimento; valoración de secuelas e indemnizacións.

**Tema 64.** Risco durante o embarazo. Risco durante a lactación. Permiso por maternidade e paternidade. Normativa reguladora.

Os textos legais, guías e normas técnicas serán os vixentes á data de publicación no *Diario Oficial de Galicia* da resolución da Dirección Xeral de Recursos Humanos do Servizo Galego de Saúde pola que se procede ao nomeamento dos tribunais de



cualificación.

### ANEXO III.- Exercicios

1º Exercicio (eliminatório):

Consistirá na contestación por escrito dun cuestionario de 100 preguntas tipo test con catro respostas alternativas, máis 10 preguntas de reserva, de contido teórico e práctico sobre a parte específica do programa do Anexo II, nun prazo máximo de 150 minutos.

Este exercicio será valorado de 0 a 50 puntos.

As respostas correctas puntuarán positivamente, as non contestadas non terán valoración ningunha e as contestadas erroneamente serán penalizadas co cuarto do valor asignado á contestación correcta.

Para superar este exercicio deberá alcanzarse unha puntuación do 50% do seu valor.

2º Exercicio (obligatorio non eliminatório):

Consistirá na contestación por escrito dun cuestionario de 20 preguntas tipo test con catro respostas alternativas, máis 2 preguntas de reserva, sobre o contido da parte común do programa do anexo II, nun prazo máximo de 30 minutos.

Este exercicio será valorado de 0 a 5 puntos.

As respostas correctas puntuarán positivamente, as non contestadas non terán valoración ningunha e as contestadas erroneamente serán penalizadas co cuarto do valor asignado á contestación correcta.

Estarán exentos da realización deste exercicio os/as aspirantes que participen pola quenda de promoción interna. Nos listados de puntuación da fase de oposición asignaráselles ás persoas aspirantes que participen por esta quenda 5 puntos neste

apartado.

3º Exercicio (obligatorio non eliminatorio):

Consistirá na contestación por escrito dun cuestionario de 10 preguntas tipo test con catro respostas alternativas, máis 2 preguntas de reserva, mediante o cal se evidencie o coñecemento por parte dos/das aspirantes da lingua galega, nun prazo máximo de 15 minutos.

Este exercicio será valorado de 0 a 5 puntos.

As respostas correctas puntuarán positivamente, as non contestadas non terán valoración ningunha e as contestadas erroneamente serán penalizadas co cuarto do valor asignado á contestación correcta.

Estarán exentos/as da realización deste exercicio os/as aspirantes que acrediten posuír o Celga 4, ou equivalente debidamente homologado polo órgano competente en materia de política lingüística da Xunta de Galicia (curso de perfeccionamento de galego), de conformidade co establecido na Orde do 10 de febreiro de 2014 pola que se modifica a Orde do 16 de xullo de 2007, que regula os certificados oficiais acreditativos dos niveis de coñecemento da lingua galega), aos cales se lles asignarán 5 puntos.

No suposto en que deba anularse un número de preguntas dun exercicio superior ao de reserva, o valor de cada resposta correcta será o que resulte de dividir a puntuación máxima acadable no respectivo exercicio entre o número de preguntas válidas que finalmente resulten.

#### **ANEXO IV (Baremo)**

##### **1.- Experiencia: (máximo 27 puntos).**

2.a) - Por cada mes completo de servizos prestados en postos da mesma clase á que opta, da escala de saúde pública e administración sanitaria ou equivalentes doutras



administracións públicas de España/Unión Europea/Espazo Económico Europeo/Suíza:  
0,20 puntos/mes.

2.b) - Por cada mes completo de servizos prestados en virtude de nomeamento administrativo ou contrato laboral por conta e baixo a dependencia de calquera Administración Pública, en distinto corpo, grupo, escala ou clase/categoría: 0,10 puntos/mes.

Para a clase de farmacéuticos inspectores de saúde pública, tendo en conta o disposto pola disposición transitoria sexta, parágrafo segundo, do Decreto 202/2005, do 7 de xullo, polo que se crea a clase de farmacéuticos inspectores de saúde pública, valoraranse ademais os servizos prestados como persoal interino da clase de farmacéuticos titulares, e os prestados na clase de licenciados en farmacia que ocuparon postos de traballo de inspectores farmacéuticos de saúde pública na relación de postos de traballo referente a corpos a escalas da Lei 17/1989, do 23 de outubro.

Para as clases de inspectores farmacéuticos, inspectores médicos e subinspectores sanitarios valoraranse ademais os servizos desempeñados en postos de inspección sanitaria na Administración estatal, ISM ou Insalud. Igualmente, valoraranse os servizos prestados como persoal laboral temporal desempeñando funcións propias da correspondente clase.

2.b) Puntuación específica polo exercicio de dereitos de conciliación:

Polo exercicio de dereitos de conciliación nos cinco anos anteriores á data de publicación da convocatoria no Diario Oficial de Galicia, ata o máximo de 0,5 puntos:

- Permiso por parto, adopción ou acollemento: 0,2 puntos/licencia
- Permiso do outro proxenitor por nacemento, acollemento ou adopción de fillo: 0,2 puntos/permiso
- Redución de xornada por motivos familiares: 0,02 puntos/mes completo.
- Excedencia por coidado de fillos e familiares: 0,02 puntos/mes completo.

A acreditación de cada unha destas circunstancias deberá efectuarse polo/a aspirante na forma prevista no Anexo V.

Coa valoración dos puntos 2.a) e 2.b) non se poderá superar a puntuación máxima





prevista para o apartado de experiencia profesional.

### **Normas xerais de valoración.-**

#### **Primeira.-**

Os meses serán computados por días naturais.

Para iso calcularase en cada apartado do baremo o número total de días e dividirase entre 30, de tal xeito que o que se valorará en cada punto será o cociente enteiro, despreciándose os decimais.

En ningún caso, un mesmo período de servizos prestados poderá ser obxecto de valoración en distintos apartados do baremo.

#### **Segunda.-**

Os servizos prestados durante o período en que se disfrute dunha redución de xornada por algunha das causas legalmente previstas serán valorados como servizos prestados en réxime de xornada completa.

Os servizos prestados polo persoal especificamente nomeado a tempo parcial serán valorados coa conseguinte redución. Cando nun mesmo período, o/a interesado/a acredite distintos nomeamentos a tempo parcial, realizarase unha acumulación, sen que poida resultar, en ningún caso, unha xornada acumulada superior á xornada completa.

O período de formación para a obtención do título de especialista non poderá ser valorado como tempo de servizos prestados.

Os períodos de permiso sen soldo así como a permanencia en situación de servizos especiais valoraranse como tempo de servizos efectivamente prestados na clase para os efectos deste baremo. Así mesmo, consideraranse servizos efectivos os prestados na situación de excedencia para o coidado de fillos/as e familiares (artigos 168 e 176 da LEPG) e a excedencia por razón de violencia de xénero de conformidade co establecido no artigo 177 LEPG.

#### **Terceira.-**

A experiencia profesional valorarase a partir da data de superación do período formativo conducente á obtención do título exixido para o acceso.







Os servizos prestados polos/as aspirantes con título expedido por terceiros países valoraranse desde a data de homologación do título da clase polo Ministerio de Educación.

## 2.- Formación: (máximo 13 puntos)

### 2.1. Formación Académica

#### a) Grao:

1.- Licenciatura:

Plan antigo:

- Por cada matrícula de honra: 0,50 puntos.
- Por cada sobresaliente: 0,25 puntos.
- Por cada notable: 0,10 puntos.

Non se valorará o sobresaliente cando se obtivese matrícula de honra.

A suma das puntuacións dividirase polo número total de materias avaliadas no plan de estudos, expresando o cociente con dous decimais.

Non se valorarán as materias de idioma, relixión, formación política e educación física.

Plan novo:

A puntuación correspondente aos estudos de cada aspirante obterase mediante a aplicación do seguinte algoritmo:

$$0,10 Cn + 0,25 Cs + 0,50 Cmh$$

---

$$Ca + Cn + Cs + Cmh$$

As anotacións Ca, Cn, Cs e Cmh corresponden ao número total de créditos que na certificación académica estean adscritos a materias troncais e obrigatorias e nos que,



respectivamente, se obtiveron as cualificacións de aprobado, notable, sobresaliente e matrícula de honra. Non se puntuará o sobresaliente cando se obtivese matrícula de honra.

Non serán valorados os créditos correspondentes a materias optativas ou de libre elección/configuración.

A puntuación resultante exprésarase con dous decimais.

Non se valorarán as materias de idioma, relixión, formación política e educación física.

2.- Exame de grao ou memoria de licenciatura: 0,30 puntos. (Con sobresaliente ou matrícula de honra 0,15 puntos máis).

3.- Premio extraordinario: 0,30 puntos.

#### **b) Posgrao**

1.- Pola realización de todos os cursos de doutoramento (sistema anterior ao Real Decreto 185/1985) ou pola realización do programa de doutoramento ata o nivel de suficiencia investigadora segundo os reais decretos 185/1985 e 778/1998, ou pola obtención do diploma de estudos avanzados (DEA): 1 punto.

2.- Título de doutor/a no ámbito das ciencias da saúde: 2 puntos.

3.- Premio extraordinario de doutoramento no ámbito das ciencias da saúde: 0,30 puntos.

Os apartados b.1) e b.2) son excluíntes entre sí.

#### **Formación Continuada**

- a) Pola asistencia, debidamente xustificada, a actividades formativas acreditadas por algún dos órganos acreditadores que integran o Sistema Acreditador da Formación Continuada do Sistema Nacional de Saúde, polo Consello Internacional de Enfermaría (CIE), polo Consello Europeo de Acreditación da Educación Médica Continuada (EACCME) ou a Asociación Médica Americana (AMA), impartidos por calquera entidade ou organismo público ou privado, sempre que teñan un contido relacionado coas funcións propias da clase á que opta.



- b) Pola asistencia debidamente xustificada a cursos de formación e perfeccionamento convocados e impartidos pola Administración estatal, autonómica, universidades, Servizo Público de Emprego, Cruz Vermella, colexios profesionais, organizacións sindicais ou avalados polo Servizo Galego de Saúde ou por calquera organismo público, sempre que teñan un contido relacionado coas funcións propias da clase á que opta.
- c) Pola asistencia, debidamente xustificada, a cursos de formación continuada organizados e impartidos directamente pola Escola Galega de Administración Pública, Axencia Galega para a Xestión do Coñecemento en Saúde (ACIS), Academia Galega de Seguridade Pública, O Instituto Nacional de Administración Pública (INAP) e as escolas oficiais de formación similares do Estado e das restantes comunidades autónomas, e os cursos impartidos en aplicación dos acordos de formación continuada das administracións públicas, sempre que teñan un contido relacionado coas funcións propias da clase á que se opta.

Valoración:

- Por crédito: 0,2 puntos

- Por hora: 0,02 puntos

A puntuación que se outorgará aos/ás aspirantes que impartisen os anteditos cursos de formación continuada será de 0,04 puntos por hora de docencia impartida. Valorarase a formación impartida que teña un contido relacionado coas funcións propias da clase á que se opta.

Para o caso de que o certificado indique os créditos e as horas de duración, a valoración realizarase sempre polos créditos que figuren neste.

Os cursos de seguridade e saúde laboral, informática, xestión clínica, bioestatística e metodoloxía da investigación valoraranse en todas as clases e con independencia da data de obtención do título exixido para o acceso á clase correspondente, cunha puntuación máxima de 4 puntos.

Así mesmo, valorarase en todo caso a formación en igualdade entre mulleres e homes e en prevención e loita contra a violencia de xénero.

Non serán obxecto de valoración os diplomas relativos á realización de xornadas,





seminarios, simposios, talleres ou similares, agás que estean debidamente acreditados polos órganos acreditadores que forman o sistema acreditador da formación continuada do Sistema Nacional de Saúde.

Para os efectos de puntuación desta epígrafe estimaranse como valorables as probas superadas de avaliación dos programas de autoformación organizadas pola EGAP e ACIS ao consideralas equivalentes a un aproveitamento polas horas previstas dos correspondentes cursos organizados e impartidos directamente pola EGAP.

## ANEXO V.-

### Procedemento de acreditación de méritos

<p>a) Formación Académica</p>	<p>As titulacións académicas oficiais acreditaranse, segundo o suposto, mediante orixinal ou copia compulsada do título expedido polo Ministerio con competencias en materia de educación ou certificación da respectiva Universidade, debidamente asinado, que deixe constancia de cada un dos méritos invocados polo/a aspirante e data en que foron causados. No relativo aos cursos de doutoramento, para que o dito mérito poida ser obxecto de valoración, a certificación que se achegue deberá deixar constancia expresa de que o/a aspirante realizou todos os cursos de doutoramento e indicar o programa e créditos obtidos. Noutro suposto non se entenderá debidamente acreditado tal mérito.</p> <p>No suposto de titulacións obtidas no estranxeiro achegarase xunto coa copia compulsada do título, tradución xurada deste ou equivalente e credencial de recoñecemento ou homologación da titulación expedida polo Ministerio de Educación español.</p> <p>O expediente académico e cualificacións obtidas requiren, para a súa valoración, a presentación da certificación de recoñecemento ou equivalencia oficial.</p> <p><u>Supostos específicos.-</u></p> <p>a) A acreditación da formación máster, especialista e experto universitario efectuarase mediante orixinal ou copia compulsada do título ou certificación da Universidade en que conste ter sido superada polo/a aspirante a formación conducente á obtención do referido título, datas de realización e o número de horas ou créditos ECTS asignados á dita actividade formativa.</p>
-------------------------------	--



	<p>Poderá requirirse á persoa aspirante a achega do programa formativo nos supostos en que non quede suficientemente acreditado a relación do seu contido co ámbito das ciencias da saúde.</p>
b) Formación continuada	<p>a) <b>Recibida:</b> Acreditarase tal mérito mediante copia compulsada do certificado de asistencia ao curso no que deberá constar o organismo ou entidade que convocou e impartiu a dita actividade formativa, as datas de realización, contido do curso e número de créditos e/ou horas asignados. Poderá requirirse á persoa aspirante a achega do programa formativo ou categoría/s destinataria/s.</p> <p>No suposto de cursos acreditados pola Comisión Nacional ou autonómica de Formación Continuada deberá constar o logotipo da respectiva comisión e ademais o número de expediente se se trata de actividades formativas posteriores a abril de 2007.</p> <p><u>Normas específicas para a formación en liña.</u>- Valoraranse aqueles diplomas de cursos en liña en que conste o número de créditos, número de expediente e logotipo da Comisión de Formación Continuada. Non será necesario que conste o número de expediente se se trata de cursos anteriores a abril de 2007.</p> <p>Serán válidos ademais aqueles diplomas asinados dixitalmente por Dixital Learning cun certificado dixital emitido pola Fábrica Nacional de Moeda e Timbre (FNMT) así como aqueles que se poidan referenciar a unha web verificable ou cotexable polo órgano de selección. Noutro suposto deberá achegarse certificación orixinal asinada polo órgano que impartiu a actividade formativa que conterá toda a información exixida neste punto.</p> <p>No suposto de formación en liña con desenvolvemento nun rango de datas, será válida a formación que conste superada dentro de ditas datas.</p> <p>Valoraranse os módulos ou partes integrantes dun curso nos supostos nos que quede debidamente acreditada a carga lectiva e horas/créditos asignados de forma diferenciada.</p> <p>Non se valorarán nesta epígrafe os cursos/módulos que sexan parte dunha titulación de formación académica.</p> <p>O órgano de selección resérvase o dereito de poder exixir ao aspirante calquera documentación complementaria e/ou rexeitar calquera certificado en liña cando existan dúbidas razoables sobre a súa autenticidade.</p> <p><b>b) Impartida:</b> Acreditarase mediante certificación do organismo ou entidade convocante na cal deberá constar o contido da actividade formativa así como o número de horas de docencia</p>



	<p>impartidas.</p> <p>Noutro suposto non se entenderá debidamente acreditado tal mérito</p>
c) Experiencia Profesional	<p>A experiencia profesional acreditarase mediante certificación emitida pola Secretaría Xeral e Xefaturas Territoriais da Consellería de Sanidade ou órgano correspondente das Administracións Públicas na que se fará constar a seguinte información: clase/categoría/especialidade, tipo de vínculo ( de carreira, fixo, temporal, atención continuada, formación, promoción profesional temporal), réxime xurídico de vinculación (laboral, funcionario, estatutario), data de inicio e fin de cada unha das vinculacións, total de días de vinculación, réxime de xornada (xornada completa, tempo parcial).</p> <p>Non será necesario acreditar documentalmente a experiencia profesional nas institucións sanitarias do Servizo Galego de Saúde e entidades públicas adscritas á Consellería de Sanidade.</p> <p>As persoas aspirantes deberán rexistrar en Fides/expedient-e a experiencia profesional en postos de persoal funcionario da escala de saúde pública e administración sanitaria no apartado de “outra experiencia” e proceder a acreditar documentalmente tal mérito, mediante certificación orixinal ou copia compulsada ou auténtica.</p> <p><u>Puntuación específica por conciliación</u></p> <p>As situacións de permiso por parto, adopción ou acollemento, permiso do outro proxenitor por nacemento, acollemento ou adopción de fillo, redución de xornada por motivos familiares e excedencia por coidado de fillos/as e familiares acreditaranse mediante certificación da súa concesión expedida pola Dirección do centro na que deberán constar as datas de inicio e fin.</p> <p>O persoal fixo ou temporal que nos últimos cinco anos anteriores á data de publicación da convocatoria viñese prestando os seus servizos no SERGAS non terá que presentar ningunha documentación acreditativa de tales situacións.</p> <p>Este mérito deberá rexistrarse polo/a aspirante en Fides/expedient-e, no apartado de outra experiencia, no espazo habilitado para tal efecto, dentro de cada vínculo ao que se a asocie tal motivo de conciliación.</p>
d) Compulsa de documentos	<p>As copias dos documentos acreditativos de méritos que se acheguen deberán estar cotexadas polo responsable do rexistro onde se presenten ou compulsadas por notario ou funcionario público acreditado para a realización de tales funcións.</p>
e) Tradución de documentos	<p>Os títulos ou certificacións que estean redactados nun idioma distinto a calquera dos oficiais do Estado español deberán</p>



	<p>acompañarse da súa tradución ao castelán ou galego, que deberá efectuarse:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) Por tradutor xurado, debidamente autorizado ou inscrito en España.</li><li>b) Por calquera representación diplomática ou consular do Estado español no estranxeiro.</li><li>c) Pola representación diplomática ou consular en España do país de que é cidadán/cidadá o/a solicitante ou, de ser o caso, do de procedencia do documento.</li></ul> <p>Respecto dos traballos científicos e de investigación redactados nun idioma distinto a calquera dos oficiais do Estado español, non será necesario presentar copia traducida.</p>
--	---

## ANEXO VI.-

### Instrucións de acceso ao expediente electrónico (FIDES)

A Oficina Virtual do Profesional (FIDES) constitúe o punto de encontro telemático entre o Servizo Galego de Saúde e os/as profesionais cos que mantén unha vinculación, así como coas persoas aspirantes e profesionais doutros servizos de saúde que participen nos procesos de selección e provisión de prazas convocados por este organismo, configurándose como a plataforma de acceso ao expediente electrónico do/da profesional ou aspirante.

O acceso a FIDES , poderase realizar desde:

- Internet (profesionais do Servizo Galego de Saúde e procedentes doutros servizos autonómicos de saúde)
- A Intranet do Servizo Galego de Saúde (só dispoñible para profesionais en activo do Servizo Galego de Saúde e entidades públicas adscritas á Consellería de Sanidade, e desde equipos informáticos situados fisicamente na rede corporativa).

#### 1.- Acceso desde a internet.-



### 1.1.- Acceso desde a internet con certificado dixital.

Os profesionais do Servizo Galego de Saúde así como os que procedan doutro servizo de saúde autonómico poderán acceder desta forma a FIDES a través do enderezo <http://fides.sergas.es>.

É requisito indispensable dispoñer dun certificado dixital para acceder a través desta vía. Os certificados aceptados son os expedidos pola FNMT (*Fábrica Nacional de Moeda e Timbre*) e o DNI electrónico (*DNle*).

Para obter o certificado dixital expedido pola FNMT será preciso solicitalo a través de Internet (no enderezo [www.cert.fnmt.es](http://www.cert.fnmt.es)), ou ben en calquera oficina da Axencia Tributaria (Ministerio de Economía e Facenda).

Se o usuario xa dispón dunha tarxeta sanitaria do Servizo Galego de Saúde con chip electrónico, esta xa contén un certificado da FNMT, polo que non será necesario solicitar un novo. De feito, a solicitude dun novo certificado inhabilitará o que existe na tarxeta sanitaria.

Pola súa parte, o DNI electrónico (*DNle*) poderase solicitar nas oficinas da Dirección Xeral da Policía.

Para a identificación do usuario mediante tarxeta sanitaria do Servizo Galego de Saúde con chip electrónico ou a través do DNI electrónico, será preciso, con carácter xeral, dispoñer dunha lectora de tarxetas. Non se requirirá lectora de tarxetas unicamente no suposto de dispoñer dun certificado dixital da FNMT instalado no propio equipo.

Os/as usuarios/as poderán solicitar información e obter asesoramento sobre a acreditación electrónica nos PAE (*Punto de Acreditación Electrónica*) habilitados polo Servizo Galego de Saúde nos diversos centros sanitarios de atención especializada e atención primaria do organismo.

Os servizos que, a través desta forma de acceso, terán dispoñibles os/as profesionais actualmente vinculados ao Servizo Galego de Saúde, así como aqueles profesionais procedentes doutros servizos de saúde que nalgún momento do pasado tiveran algún tipo de vinculación co citado organismo, serán, tanto o acceso á xestión do expediente electrónico e á inscrición electrónica no proceso de concurso de traslados e demais procesos de selección e provisión de prazas que convoque este organismo, así como ao resto de funcionalidades existentes na Oficina Virtual do Profesional (FIDES).







Os servizos que, a través desta forma de acceso, terán dispoñibles os profesionais que nunca tiveron un vínculo co Servizo Galego de Saúde serán, tanto o acceso á xestión do expediente electrónico como á inscrición electrónica no proceso de concurso de traslados e demais procesos de selección e provisión de prazas que convoque este organismo.

A primeira vez que un profesional acceda con certificado dixital a FIDES, solicitaráselle que cumprimente un formulario de alta con datos básicos.

### 1.2.- Acceso desde a internet sen certificado dixital

O acceso a FIDES desde a internet sen certificado dixital pode efectuarse a través do enderezo <http://fides.sergas.es>, mediante o sistema Chave 365, que permite aos/ás cidadáns/cidadás maiores de idade identificarse tanto en FIDES como na sede electrónica da Xunta de Galicia sen necesidade de usar certificados dixitais nin DNI electrónico.

Pódese atopar toda a información relativa ao sistema Chave 365 neste enderezo: <https://sede.xunta.gal/chave365>

### 2.- Acceso desde a intranet do Servizo Galego de Saúde.

Esta vía so estará dispoñible para profesionais en activo do Servizo Galego de Saúde e desde equipos informáticos situados físicamente na rede corporativa do citado organismo.

Os/as profesionais cun vínculo activo terán, mediante este sistema, acceso á totalidade de servizos e funcionalidades de FIDES, incluído o acceso á xestión do expediente electrónico e á inscrición electrónica nos procesos de selección e provisión.

O acceso a FIDES realizarase mediante o código de usuario e contrasinal que os/as profesionais en activo xa teñen asignado e utilizan habitualmente para acceder ao resto de funcionalidades do sistema.

### 3.-Manual de instrucións de acceso e funcionamento do expediente electrónico e validación da documentación.

Na sede electrónica do Servizo Galego de Saúde ([www.sergas.es](http://www.sergas.es)) figura a disposición dos aspirantes un manual de instrucións sobre o acceso e funcionamento do expediente electrónico, os diferentes estados nos que pode atopar a información relativa aos seus





méritos e normas de validación da documentación a achegar.

4.- Buzón de correo electrónico.

Para efectuar as consultas e resolver as dúbidas que xurdan en relación con este procedemento, habilítase o seguinte enderezo de correo electrónico:  
[oposicions@sergas.es](mailto:oposicions@sergas.es)

**ANEXO VII.-Modelo de autoliquidación de taxas**





<b>XUNTA DE GALICIA</b> CONSELLERÍA DE FACENDA Agencia Tributaria de Galicia		<b>TAXAS da COMUNIDADE AUTÓNOMA DE GALICIA</b> L. 1/2002, do 8 de setembro Decreto 61/2005, do 7 de abril <b>AUTOLIQUIDACIÓN</b>		Modelo <b>AI</b> EUROS		
CÓDIGOS	Concellería de			Código: <input type="text"/>		
	Delegación de			Código: <input type="text"/>		
	Servizo de			Código: <input type="text"/>		
	Taxa: denominación:			Código: <input type="text"/>		
SUMENTO PASIVO	NIF		APELLIDOS E NOME OU RAZÓN SOCIAL			
	VÍA PÚBLICA	NÚMERO	ESCAL	WATER	PORTA	TELÉFONO
	CONCELLO		PROVINCIA		CÓDIGO POSTAL	
LIQUIDACIÓN	BASE DE CÁLCULO OU BASE IMPONIBLE OU UNIDADES	TIPO OU TARIFA	IMPORTE A INGRESAR			
			TOTAL <input type="text"/>			
_____ de _____ de 20____ Sinatura do declarante ou representante legal						
Selo	Data	Número				
<b>IMPORTANTE:</b> O ingreso deberá realizarse en calquera das sucursais das entidades financeiras colaboradoras na recadación						